

Kunnanhallitus

Aika 29.11.2021 klo 14:00 - 19:50**Paikka** Kunnanhallituksen huone**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 228	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 229	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 230	Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano	5
§ 231	Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024	6
§ 232	Kaavoituskatsaus 2021	12
§ 233	Lausuntopyyntö - Vasaralankosken kalatie ja valmistelulupa	13
§ 234	Vesitornin peruskorjaus - suunnittelun valmistuminen ja rakennustoimikunnan nimeäminen	15
§ 235	Poikkeamislupahakemus - 171-408-4-122	17
§ 236	Valtuustoaloite - järjestötilan perustaminen	19
§ 237	Työsuojelun toimintaohjelma 2022-2024	22
§ 238	Sivistysjohtajan viran täyttäminen	23
§ 239	Tilien käyttöoikeudet	27
§ 240	Luottokorttien hankinta	28
§ 241	Tilintarkastustoimeksiannon vahvistaminen	30
§ 242	Honkauran talousarvio 2022	31
§ 243	3/4 raportti (1-9 kk)	32
§ 244	Hallintosäännön päivittäminen	34
§ 245	Kuntaliiton valtuuskunnan vaali	35
§ 246	Viranhaltijapäätökset	38
§ 247	Ilmoitusasiat	39

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kautto Jani Holopainen Pekka Tikkanen Eeva Oksiala Leea Räisänen Pauli Silmäri Janita Suhonen Justiina Järn Sari Huupponen Mari Kuronen Jaakko Kolari Silja	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 2. vpj Esittelijä Pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Valkonen Mimmi Leppänen Jiri		

Allekirjoitukset

Jani Kautto
puheenjohtaja

Silja Kolari
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

228 - 247

Pöytäkirjan tarkastus Joroinen (pvm)

Leea Oksiala
pöytäkirjantarkastaja

Pauli Räisänen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirja yleisesti nähtävillä

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 07.12.2021 09:00

Todistaa:

Silja Kolari
toimistos sihteeri

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 29.11.2021 § 228

Kutsu kokoukseen on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus kokouksessa.

Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä siinä käsiteltävät asiat. Kuntalain 103 §:n mukaan kunnan muu toimielin kuin kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.
Päätös	Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksessa asioita olivat esittelemässä:

- talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen (§ 231), poistui klo 16.08
 - yritysasiantuntija Aarre Damski (§ 231), poistui klo 16.08
 - rakennuttamis- ja hankintapäällikkö Mikko Luostarinen (§:t 231, 234 ja 237), poistui klo 16.50
 - tekninen johtaja Petri Miettinen (§:t 231-236), poistui klo 17.55.
-

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 29.11.2021 § 229

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Leea Oksiala ja Pauli Räisänen.

Valtuuston kokouksen päätösten täytäntöönpano

KH 29.11.2021 § 230

Kuntalain 39 § mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja taloudenpidosta sekä valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä eivätkä ole menneet valtuuston toimivaltaa ulommaksi eivätkä muutoinkaan ole lain taikka asetuksen vastaisia, joten kunnanhallitus päättää panna valtuuston 15.11.2021 kokouksen päätökset täytäntöön. Täytäntöönpanotoimet jätetään keskushallinnon tehtäväksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Talousarvio vuodelle 2022 ja taloussuunnitelma vuosille 2023-2024

KH 29.11.2021 § 231
229/02.02.00/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Asiassa sovellettavat lainsäädäntö ja hallintosäännön määräykset

Kuntalain 110 § mukaan valtuuston on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä valtuuston on hyväksyttävä myös taloussuunnitelma kolmeksi tai useammaksi vuodeksi (suunnitelmakausi). Talousarviovuosi on taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi.

Talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa hyväksytään kunnan ja kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

Taloussuunnitelman on oltava tasapainossa tai ylijäämäinen. Kunnan taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään neljän vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Kunnan tulee taloussuunnitelmassa päättää yksilöidyistä toimenpiteistä, joilla alijäämä mainittuna ajanjaksona katetaan.

Talousarvioon otetaan tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä siinä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Määräraha ja tuloarvio voidaan ottaa brutto tai nettomääräisenä.

Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa.

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Joroisten kunnan hallintosäännön talousarviota koskevat määräykset

ovat seuraavat:

62 § Talousarvio ja taloussuunnitelma
Kunnanhallitus hyväksyy suunnittelukehykset ja talousarvion laadintaohjeet.

Toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa.

Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot, liikelaitoksen talousarvion sitovat erät ja liikelaitoksen sitovat toiminnan ja talouden tavoitteet sekä kuntakonsernin toiminnan ja talouden tavoitteet.

63 § Talousarvion täytäntöönpano

Kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa. Toimielin voi siirtää käyttösuunnitelman hyväksymiseen liittyvää toimivaltaa alaiselleen viranhaltijalle.

64 § Toiminnan ja talouden seuranta

Toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista säännöllisesti, kuitenkin vähintään kuukausittain.

Toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion hyväksymisen yhteydessä päätetyllä tavalla.

65 § Talousarvion sitovuus

Talousarvio on sitova tulosaluetasolla. (toimiala --> tulosalue --> yksikkö)

Kunnanhallitus voi päättää sellaisen maksun suorittamisesta, joka on kuntaa sitova ja kiireellisesti maksettava, vaikka tarkoitukseen ei ole määrärahaa käytettävissä. Kunnanhallituksen on viipymättä tehtävä valtuustolle esitys määrärahan myöntämisestä tai korottamisesta.

66 § Talousarvion muutokset

Talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana.

Määrärahan muutosesityksessä on selvitettävä myös muutoksen vaikutus toiminnan tavoitteisiin ja tuloarvioihin. Vastaavasti toiminnan tavoitteita tai tuloarvioita koskevassa muutosesityksessä on selvitettävä muutoksen vaikutus määrärahoihin.

Valtuusto päättää toimielinten määrärahojen ja tavoitteiden muutoksista, kun organisaatiota muutetaan talousarviovuoden aikana.

Kuntastrategia

Joroisten kunnanvaltuuston on hyväksynyt 18.6.2018 § 29 päivitetyn kuntastrategian vuosille 2018 - 2022. Kuntastrategiassa asetetaan talous- ja omistajapolitiikan tavoitteet seuraavasti:

Itsenäinen Joroisten kunta toimii aktiivisesti talouden tasapainon säilyttämiseksi. Talouden tasapainotila säilytetään toiminnan kulurakennetta kehittämällä sekä tulorahoitusta lisäämällä. Talouden tasapainotilan ylläpitämiseksi tehtävät toimenpiteet hyväksytään vuosittain talousarvion käsittelyn yhteydessä osana talousarviota.

Kunnan omaisuutta hoidetaan huolellisesti ja tuottavasti osana kunnan pitkän aikavälin tavoitteita. Varallisuuden hoidossa ja kunnan sijoitustoiminnassa noudatetaan valtuuston hyväksymiä sijoitustoiminnan perusteita sekä sijoitusstrategiaa.

Kunnan ja kuntakonsernin taloudelliset tavoitteet:

- kuntatalouden hoidon vähimmäistavoitteena on, että kumulatiivista alijäämää ei kerry

- konsernin tasolla tarkasteltuna alijäämän tulee olla selkeästi alle 500 euroa/asukas
- kunnan sekä konsernin lainamäärän kehitystä tulee arvioida osana talousarvion laadintaa siten, että kunnan maksuvalmius sekä kyky vastata palveluvelvoitteista ei vaarannu.

Kunnan ja kuntakonsernin talouden hoidossa otetaan lisäksi huomioon lainsäädännön asettamat tavoitteet.

Talousarvion laadinnan lähtökohdat

Kunnanhallituksen päättämän talousarvion laadintaohjeen (KH 6.9.2021 § 153) perusteella vuoden 2022 talousarvion laadinnan lähtökohtana on tilinpäätöksen 2020 talousarvion kustannustaso korotettuna 2 %:lla. Lisäksi tulee toteuttaa talouden tasapainotusohjelma I ja II:n mukaiset toimenpiteet.

Talousarvion pääkohdat

Hyvät lähtökohdat

Seuraavassa esitettävistä haasteistaan ja riskeistään huolimatta suunnitelmakausi 2022 – 2024 näyttäytyy Joroisille positiivisena.

Kunnan peruspalvelut ovat hyvässä kunnossa ja valmiina kohtaamaan sote-uudistuksen jälkeisen ajan. Myös integraatio Pohjois-Savon maakuntaan on hyvässä vauhdissa.

Kunnan elinkeinoelämässä yrityksillä menee hyvin, jalostuksen yritysten tilauskanta on kunnossa ja työttömyysaste on alhainen. Osa keskeisistä yrityksistä investoi kasvuun.

Kirkonkylässä on edelleen tarjolla laadukkaan elämän mahdollistamat palvelut sisältäen esimerkiksi päivittäistavara-, apteekki-, posti-, ja pankkipalvelut, sekä paljon muuta.

Kuntastrategian päivitystyö on käynnistynyt ja yhteisten tavoitteiden asettaminen vaikuttaa mahdolliselta. Kuntapalvelut mahdollistaa työteliäs ja sitoutunut henkilökunta.

Menot

Toimialojen valmistelussa ohjeen tavoite osoittautui haastavaksi. Kun 2 % korotusvara varattiin ohjeen mukaisesti pääasiassa palkkoihin, yleisen hintatason nousu on vaikea kompensoida. Lisäksi laskennan perustana käytetty vuosi 2020 oli kulurakenteeltaan kertaluonteisesti edullinen koronapandemian vuoksi.

Yleishallinnon alijäämä kasvaisi noin 4 %, teknisen toimen noin 5 % ja sivistystoimen 5 % tilinpäätökseen 2020 verrattuna.

Erikoissairaanhoidossa (Essote) Joroisten maksuosuus olisi kasvamassa noin 800 000 euroa. Muissa sote-palveluissa (Varkaus ja Vaalijala) kulujen kasvu olisi tiukalla talousarviolla (sisältäen 5 % leikkauksen ostopalveluihin) noin 110 000 euroa. Yhteensä toimintakulut olisivat noin kasvussa 1.24 miljoonaa euroa verrattuna tilinpäätökseen 2020.

Toimintakulujen kasvua on talousarviossa pyritty hillitsemään juuri Perusturvan toimialaan kohdistetulla kulukurittavoitteella.

Soteuudistuksen myötä sotepalvelujen ja pelastustoimen kulut ja toisaalta siirtyvät hyvinvointialueen vastattavaksi suunnitelmavuoden 2023 alusta lukien.

Tulot

Toimintatuotot

Toimintatuottojen arvioidaan kasvavan koko tarkastelujaksolla 1 % aikaisempien vuosien tavoin.

Verot

Talousarvion ja taloussuunnitelmien laadinnassa on käytetty VM:n kuntatalousohjelman painelaskelman sekä kuntaliiton veroennustekehikon verotuloja koskevia tietoja, joista veroennustekehikon tiedot on arvioitu tarkemmiksi.

Vuoden 2022 talousarviota ja vuosien 2023 – 2024 taloussuunnitelmaa valmistellaan tilanteessa, jossa verotulojen arvioidaan kasvavan tilinpäätökseen 2020 verrattuna, mutta vähenevän tilinpäätösennusteeseen 2021 verrattuna noin 1,14 miljoonaa euroa (TP 2020: 17,770 milj. €, TP-ennuste 2021: 19,917 milj. €, TA 2022: 18,452 milj. €).

Erityisesti kansainvälisen taloustilanteen vuoksi verotulojen kertymisen suhteen on suurta epävarmuutta ja niiden kertymistä on syytä seurata tarkasti pitkin talousarviovuotta. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 15.11.2021 säilyttää kunnallisveroprosentin ennallaan 21,25 %-yksikössä ja samoin kiinteistöverot nykyisellä tasollaan.

Valtionosuudet

Valtionosuuksia arvioidaan Kuntaliiton 8.10.2021 julkaiseman vuoden 2022 ennakkollisten valtionosuuslaskelmien perusteella. Valtionosuuksien arvioidaan laskevan verrattuna vuoden 2020 koronkompensaatioiden vuoksi poikkeukselliseen määrään verrattuna, mutta kasvavan olennaisesti, yli 600 000 euroa, vuoden 2021 tasoon nähden (TP 2020: 13,852 milj. €, TP-ennuste 2021: 12, milj. €, TA 2022: 13,668 milj. €).

Valtionosuudet toteutuvat vuonna 2022 hyvin todennäköisesti lähelle arvioitua määrää. Sen sijaan sote-uudistuksesta johtuen suunnitelmavuosien 2023 ja 2024 valtionosuudet ovat laskennallisia ja ne tulevat vielä tarkentumaan uudistuksen rahoitusmallin toimeenpanoon liittyvässä laskennassa.

Tulosarvio

Talousarvio 2022 on suunniteltu noin 700 000 euroa ylijäämäiseksi. Suunnitelmakausi 2022 – 2024 olisi talousarvion perusteella tasapainossa tai hieman ylijäämäinen.

Tulosarvioon kohdistuu menopuolella erityisesti sote-uudistuksen kuluihin ja rahoitusmalliin kohdentuvaa suurta epävarmuutta.

Tulopuolella verojen kertymisessä on epävarmuutta johtuen mm. epävakaasta maailmantaloudesta. Myös valtiovarainministeriön arvion mukaan tuloihin kohdistuu merkittävää epävarmuutta.

Investoinnit

Kunnanvaltuusto päätti 15.11.2021 talousarvioon sisältyvässä investointisuunnitelmassa, että kuntakonsernin investointitaso nousee merkittävästi aiempaan investointitasoon nähden. (TP 2020: 850 000 €, TA 2022:1.55 milj. €). Suurimpana yksittäisenä investointina tehtäisiin vesilaitokseen kohdistuvat investoinnit, joiden osuus kokonaisuudesta on reilusti yli puolet. Vesilaitoksen investoinnit on kuitenkin tarkoitus tehdä kassavaroin eikä niistä näin ollen aiheudu rahoituskustannuksia. Loput investoinneista rahoitetaan velkarahoituksella. Suunnitelmavuosilla 2023 – 2024 investoinnit olisivat noin 1 miljoonan euron tasolla.

Rahoituslaskelma

Kunnan rahoitusasemaa arvioitaessa on huomioitava, että sen lähtötaso on heikko (TA 2021 lainanhoitokate olisi 0,75, kun edes tyydyttävä taso edellyttäisi tunnuslukua välillä 1 – 2).

Rahoituslaskelma osoittaa, että talousarviolainaa pitää ottaa investointien rahoittamiseksi 0,5 milj. € enemmän (yhteensä 2,5 milj. €) kuin kuluvana vuonna 2021 on arvioitu (2,0 milj. €). Lisäksi vesilaitoksen kassavaroista on samalla käytettävä vähintään noin 0,7 milj. €, joten suunniteltujen investointien johdosta kunnan rahoituksellinen asema heikkenee olennaisesti. Suunniteltu talousarviolainan määrä vuonna 2022 alittaa kuitenkin merkittävästi viimeisimmän tilinpäätöksen 2020 tason 3,35 milj. €, mutta arvioinnissa tulee ottaa huomioon, että kunta siirtyi vuonna 2021 käyttämään pitkäaikaisen talousarviolainan sijasta lyhytaikaisia velkainstrumentteja, jotka eivät sisälly laskelmassa pitkäaikaisten lainojen lisäykseen.

Taloussuunnitelmassa oleva noin 1 milj. € investointitaso suunnitelmavuosilla 2023 – 2024 nollakoroilla laskettunakin johtaisi kunnan nopeaan velkaantumiseen ja jo vuonna 2024 pitkäaikaisen lainan tarve (3,6 milj. €) ylittäisi merkittävästi tilinpäätöksen 2020 tason. Näin ollen investointitason tulisi olla jatkossa selkeästi laskeva.

Riskienhallinta

Talousarviota valmisteltaessa on huomioitu edellä kerrotut sote-palveluiden järjestämiseen liittyvien määrärahjen riittävyyteen etenkin talousarviovuonna 2022 kohdistuva paine, tulorahoituksen koronapandemian vuoksi edelleen jatkuva epävarmuus sekä velkaantumiseen liittyvät riskit inflaation näyttäessä kiihtyvän ja lainojen korkojen mahdollisesti kääntyessä kasvuun.

Henkilöstöresurssit ovat tavoiteltuun palvelutasoon nähden niukat. Talouden tasapainotusohjemien toimenpiteiden jälkeen niukkuutta on erityisesti yleishallinnon toimialalla. Tehtävien säilyessä ennallaan tai lähes ennallaan ja henkilökunnan pienentyessä ja ikääntyessä sairaspöissaoljen määrä on kasvanut. Sairaspöissalot kohdentuvat suorittavaan työhön, lähinnä varhaiskasvatuksen ja teknisen toimen tehtäviin.

Sote-uudistuksen rahoitusmalli päätetään suunnitelmakaudella

Sote-uudistuksen vuoksi sekä verotulot että valtionosuudet pienenevät merkittävästi suunnitelmavuosina 2023 ja 2024. Verotulojen arvioidaan vähenevän vuositasolla noin puoleen (noin 10 miljoonaa euroa) vuoden 2022 tasosta ja valtionosuudet nykyisen laskelman perusteella reilusti alle 2 miljoonan euron tasolle.

Kunnanjohtajan esitys

Lautakuntien esitysten, hallituksessa käytyjen keskustelujen sekä valtuuston veroprosenttipäätösten perusteella laadittu kunnanjohtajan esitys talousarvioksi vuodelle 2021 ja taloussuunnitelmaksi vuosille 2022 - 2023 on oheisena liitteenä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy oheisena liitteenä olevan talousarvioehdotuksen vuodelle 2022 ja taloussuunnitelman vuosille 2023-2024 ja oikeuttaa kunnanhallituksen ottamaan kunnan maksukyvyyn turvaamiseksi talousarvion mukaiset lainat. Lisäksi kunnanhallitus päättää, että keskushallinto voi tarvittaessa tehdä talousarvioesitykseen pienimuotoisia teknisiä korjauksia ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

1 Ta-kirja 2022

Kaavoituskatsaus 2021

KH 29.11.2021 § 232
344/00.01.02.00/2021

Valmistelija Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Kunnan tulee julkaista vähintään kerran vuodessa katsaus vireillä olevista kaava-asioista (MRL7§). Kaavoituskatsauksessa mainitut uudet kaavoituskohteet tulevat myös vireille kuulutetuiksi MRA 30§:n mukaisesti samalla, kun kaavoituskatsaus hyväksytään.

Vuoden 2021 kaavoituskatsaus liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä Joroisten kunnan kaavoituskatsauksen vuodelta 2021 liitteen mukaisesti ja esittää kunnanvaltuustolle, että:

1. valtuusto hyväksyy Joroisten kunnan kaavoituskatsauksen vuodelta 2021
2. valtuusto hyväksyy kaavoituskatsauksessa mainittujen uusien kaavoituskohteiden vireille tulon
3. kaavoituskatsaus asetetaan sen vahvistuttua virallisesti nähtäville kunnan ilmoitustaululle
4. kaavoituskatsauksen vahvistamisesta julkaistaan kuulutus Joroisten Lehdessä, kunnan internet-sivuilla ja kunnan virallisella ilmoitustaululla
5. päätöksestä tiedotetaan sen vahvistuttua eri viranomaistahoja.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

2 Kaavoituskatsaus 2021

Lausuntopyyntö - Vasaralankosken kalatie ja valmistelulupa

KH 29.11.2021 § 233
343/11.01.00.03/2021

Valmistelija

Tekninen johtaja Petri Miettinen, puh. 040 661 4342

Itä-Suomen aluehallintovirasto pyytää Joroisten kunnan lausuntoa Vasaralankosken kalatie- ja valmisteluluvasta.

Hankkeessa Savon Voima Oyj hakee vesilain mukaista vesitalouslupaa sekä valmistelulupaa luonnonmukaisen kalatien rakentamiseen Vasaralankosken vanhaan luonnonuomaan.

Hankkeen tavoitteena on palauttaa kalankulun mahdollistava yhteys Maaveden ja Sysmä -järven välille johtamalla vettä Vasaralanjokeen Kiekan voimalaitospadon ja Katajamäentien sillassa olevan Vasaralankosken padon ohi. Kalatien rakentamishanke liittyy Saimaan järvitaimen Joroisvirran reitille -kärkihankekokonaisuuteen, jonka tavoitteena on vaeltavan järvitaimenkannan palauttaminen alueelle reitin vaellus- ja kunnostushankkeita edistämällä. Kalatiehankkeen rahoittaa Savon Voima kokonaan omalla rahoituksellaan. Kustannukset huomioidaan kärkihankekokonaisuudessa sen omarahoitusosuuksissa.

Joroisvirran reitin kalataloudellinen kehittäminen on aloitettu jo v. 2017 yhteistyössä Savon Voiman, ELY-keskuksen, Joroisten kalastusalueen, osakaskunnan ja Joroisten kunnan kesken. Alkuvaiheessa keskityttiin pelkästään Liunankosken kalatiehankkeeseen, mutta laadittujen selvitysten perusteella (mm. LUKE) päädyttiin siihen, että Joroisvirran reitin kehittämiseksi on syytä tehdä laajempi hanketarkastelu ja ulottaa toimenpiteet koko reitille ja myös muualle Joroisjärven valuma-alueelle. Vasaralankosken kalatien lisäksi kärkihankeessa edistetään tällä hetkellä myös Kolkon-Enojoen ja Suihkolanjoen kalataloudellisia kunnostuksia.

Uusi kalatie koostuu luonnonmukaisesta uomasta sekä kalatien lähtöaukosta ja Katajamäentien alittavasta rumpuputkesta. Kalatie rakennetaan pääosin kuivatyönä, pois lukien työpadon rakentaminen ja purkaminen, joten veden samentumisesta aiheutuvien haittojen arvioidaan jäävän lyhytaikaisiksi ja vähäisiksi. Kalatien valmistumisen jälkeen nykyinen Vasaralanjokeen johdettu kesäaikainen juoksutus ohjataan edelleen Sysmäjärven Kiekanlahteen. Juoksutettava vesimäärä tulee olemaan keskimäärin 0,5 m³/s vuosittain ajalla 1. toukokuuta–31. lokakuuta. Luvan hakijalla on voimassa olevan vesiluvan perusteella oikeus käyttää Vasaralanjoen uoma ohijuoksutuksiin ja vesialueet, joille kalatie pääosin sijoittuisi, ovat hakijan omistuksessa. Hakija on myös ilmoittanut luovuttavansa kalatiehen tarvittavan veden korvauksetta. Kalatien käyttöönoton jälkeen Vasaralankosken padon ohitusuoma jää käyttöön tulvajuoksutuksia varten.

Kalatie ei muuta oleellisesti Vasaralanjoen kokonaisvirtaamaa eikä sillä vaikuteta Maaveden tai Sysmän vedenkorkeuksiin. Kalatien rakentamisen aikainen tarkkailu esitetään toteutettavaksi aistinvaraisena tarkkailuna.

Hakemusasiakirjat ovat nähtävillä osoitteessa:
<https://ylupa.avi.fi/fi-FI/asia/2045137>.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Joroisten kunnanhallitus päättää puoltaa Savon Voima Oyj:n vesilain mukaista vesitalouslupaa sekä valmistelulupaa luonnonmukaisen kalatien rakentamiseen Vasaralankosken vanhaan luonnonuomaan. Kunnanhallitus toteaa, että hanke on osa ja edistää "Saimaan järvitaimen Joroisvirran reitille" -kärkihanketta, jossa Joroisten kuntakin on sitoutunut olemaan mukana. Vasalankosken kalatie ei vaikuta Maaveden eikä Sysmäjärven vedenpintojen korkeuksiin.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Vesitornin peruskorjaus - suunnittelun valmistuminen ja rakennustoimikunnan nimeäminen

Tekninen lautakunta 17.11.2021 § 64

Valmistelija

Rakennuttamis- ja hankintapäällikkö Mikko Luostarinen, p. 040 647 4484

Joroisten kunnan vesilaitos vastaa vahvistetun vesihuollon toiminta-alueen osalta puhtaan talousveden toimittamisesta ja jakelusta. Vesilaitos on toiminnan suunnittelussa varautunut kirkonkylän ylävesisäiliön, nk. vesitornin peruskorjaukseen aikajänteellä 2019-2024.

Vesitorni on rakennettu vuosina 1969-1970 ja on saavuttanut 50 v. teknisen käyttöiän. Vesitornin kuntotutkimus on toteutettu 2019. Kuntotutkimuksen perusteella vesitornin betonirakenteet ovat kohtuullisen hyväkuntoisia, mutta laitostekniikka elinkaarensa päässä. Lisäksi vesihygieniasa on puutteita. Peruskorjaus on tornin iän ja laitostekniikan puolesta akuutti ja keskeisinä toimepiteinä tulisi;

1. Säiliön huoltotoimenpiteitä varten kulku säiliön vesikatolle suunnitella uudelleen. Vesikatolle tulee rakentaa puolilämmin tekninen tila, johon sijoitetaan vesihygienian vaatimukset täyttävä kulku altaaseen. Tilaan sijoitetaan uusi suodattimilla varustettu säiliön huohotusputki sekä alhaalta lähtevä huuhteluvesilinja säiliön pesua ja desinfiointia varten.
2. Teräsbetonisten runkorakenteiden teräskorroosioaurioiden korjaus sekä runkorakenteiden pinnoittaminen ulkopuolelta karbonatisoitumisen katkaisevalla pinnoitteella.
3. Käynti tonin alatilaan muutetaan luukuttomaksi ja sisäänkäyntitilaa suurennetaan.
4. Julkisivun ja vesikattorakenteiden uusiminen
5. Ylivuoto/tyhjennyskaivon uusiminen niin, että säiliön huohottaminen kaivon kautta estetään.
6. Laitostekniikan ja sähkötekniikan täydellinen uusiminen
7. Säiliön sisäpuolisten tikkaiden uusiminen
8. Vesitornin aitaaminen ja turvajärjestelmien päivittäminen

Peruskorjauksen suunnittelu aloitettiin kuntotutkimuksen pohjalta toukokuussa 2021 (konsultin valinta TekLa 28.4 § 31).

Vesitornin peruskorjauksen suunnitelmat ja urakan kilpailutusasiakirjat ovat valmistuneet loka-marraskuun taitteessa ja urakan tarjouspyyntö sähköisessä tarjouspalvelussa on julkaistu. Urakkakilpailutus päättyy joulukuun puolivälissä.

Vesitornin peruskorjaukseen on varauduttu kunnan v. 2022 talousarviossa. Kokonaisurakoitsijan valinta hankkeelle on tarkoitus saattaa hallintosäännön toimivallan mukaisesti kunnanhallituksen päätettäväksi heti urakkakilpailutuksen päättyttyä. Urakan aikataulu on jaksotettu niin, että valmistelevat työt tulisi aloittaa huhtikuussa 2022 ja tornin olla takaisin osana vesihuoltoverkostoa syyskuussa 2022 ja työt kokonaisuudessaan valmiit joulukuussa 2022.

Teknisen lautakunnan tehtävänä on kunnan hallintosäännön mukaisesti rakennushankkeiden teettäminen ja valvonta. Lautakunta on toteuttanut hallintosäännön mukaista teettämisvelvoitettaan toteuttamalla kuntotutkimuksen sekä suunnitellut peruskorjauksen. Hankkeen rakennuttamista organisoivat ja valvontaa johtavat teknisen lautakunnan alaiset viranhaltijat ja sekä hankkeen luonne huomioiden erityisalan suunnittelijat sekä kunnan konsulttipuitesopimuksen perusteella hankkeeseen kiinnitettävä rakennustyön ja erityisalojen valvojat.

Hankkeelle on haettu rakennuslupa ja lentoestemuutoslupa syys-lokakuussa 2021.

Hankkeen pääpiirustukset ja toteutusasiakirjoja esitellään kokouksessa. Tekninen lautakunta keskustelee hanketta varten nimettävästä rakennustoimikunnasta.

Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta merkitsee hankkeen tilanteen ja valmistuneet suunnitelmat tietoonsa ja nimeää hallintosäännön mukaisesti rakennustoimikunnan jäsenet, jotka osallistuvat hankkeen toteutuksen aikaisiin työ- ja suunnittelukokouksiin.
Päätös	Tekninen lautakunta merkitsi tietoonsa vesitornin peruskorjaushankkeen ja valitsi rakennustoimikuntaan keskuudestaan Hannu Lahtisen ja Markku Damskin ja viranhaltijoista Petri Miettisen ja Mikko Luostarisen. Lisäksi pyydetään kunnanhallitusta nimeämään oman edustajansa.

KH 29.11.2021 § 234
138/10.03.02.00/2021

Valmistelija	Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342 Kunnanhallitus nimeää yhden edustajansa vesitornin peruskorjaushankkeen rakennustoimikuntaan.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus nimeää edustajansa vesitornin peruskorjaushankkeen rakennustoimikuntaan.
Päätös	Kunnanhallitus nimesi rakennustoimikuntaan Pauli Räisäsen.

Poikkeamislupahakemus - 171-408-4-122

KH 29.11.2021 § 235
340/10.03.00.02/2021

Valmistelija

Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Kiinteistölle 171-408-4-122 Haukiveden Haapaselän Vuohisaassa haetaan poikkeamislupaa loma-asunnon käyttötarkoituksen muuttamiseksi vakituisesti asunnoksi.

Poikkeamisen kohteena olevan kiinteistön 171-408-4-122 yleiskaavamääräys on RA (loma-asunnon rakennuspaikka) ja sen pinta-ala on 5840 m², mikä täyttää rakennusjärjestyksen mukaisen vakituisen asumisen rakennuspaikan pinta-alavaatimuksen (min. 5000 m²). Kiinteistöllä olevien rakennusten yhteenlaskettu kerrosala on 195 m² (max. 200 m²). Hakemuksen kohteena olevan loma-asunnon kerrosala on 80 m² ja sen etäisyys rantaviivasta 35,5 metriä, kun vaatimus on vähintään 40 m. Jätevesihuolto on toteutettu umpisäiliöllä ja harmaavesien imeytyksellä. Rakennus on liitetty vesiosuuskunnan vesijohtoon.

Kiinteistön naapurissa samassa saarella sijaitsee yksi loma-asunto ja yksi asuinrakennus. Naapureiden kuulemisessa toinen naapureista jätti hakemuksen johdosta huomautuksen, jossa ei vastusteta loma-asunnon muuttamista vakituisesti asunnoksi, mutta kehoitetaan kiinnittämään huomiota saareen kulkevan yhteisen tien kestävyteen ja kunnossapitoon. Maantieltä saareen on matkaa n. 250 m, josta vesistön yli kulkevaa pengertietä on n. 60 m.

Kiinteistöllä sijaitsee rakennus- ja huoneistorekisterin mukaan myös toinen loma-asunto. Sen pinta-ala on asemapiirustuksen mukaan 38 m² ja etäisyys n. 8 metriä rantaviivasta. Rakennuspaikalle saa yleiskaavan mukaan rakentaa vain yhden yksi- tai kaksiasuntoisen asuin- tai vapaa-ajan rakennuksen. Rakennus on Joroisten Saimaan alueen rantayleiskaavan vastainen pinta-alan, käyttötarkoituksen ja vähimmäisetäisyyden osalta.

Rakennustarkastaja on antanut hakemuksen johdosta lausunnon. Rakennustarkastaja puoltaa hakemusta ehdolla, että vanha vapaa-ajan asunto (ns. saunamökki 38 m²) puretaan tai se muutetaan rakennusjärjestyksen ja kaavamääräyksien mukaiseksi käyttötarkoituksen ja pinta-alan osalta. Rak.järj. 3 § Rakennuspaikka ja rakennusoikeus: "Pienehkö rantasauna (enimmäisala 15 m² ja katettu terassi 10 m²) voi olla 10 m etäisyydellä keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta (etäisyydet mitataan katetun terassin ulkoreunasta)".

Lisäksi rakennuslupavaiheessa tulee esittää vesi- ja jätehuoltoa koskevien suunnitelmien määräysten mukaisuus ja loma-asunnon tulee täyttää vähintään lämpöhäviöiden tasauslaskelman vaatimukset vuoden 2018 vertailuarvoilla (loma-asunnon rakennusluvan hakemisvuosi).

Poikkeamislupahakemus, asemapiirustus sekä yleiskaavaote ovat oheismateriaaleina.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä poikkeamisluvan sillä ehdolla, että kiinteistöllä oleva toinen vapaa-ajan asunto (ns. saunamökki 38 m²) puretaan tai se muutetaan rakennusjärjestyksen ja kaavamääräyksen mukaiseksi käyttötarkoituksen ja pinta-alan osalta. Poikkeamislupa on voimassa vuoden päätöspäivämäärästä, jonka aikana on haettava rakennuslupa. Lisäksi kunnanhallitus suosittelee, että hakija hakee Vuohisaareen johtavalle tielle yksityistietoimitusta yksityistien perustamiseksi.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Valtuustoaloite - järjestötalon perustaminen

VALT 26.04.2021

Valtuutettu Pekka Holopainen teki valtuustoaloitteen:
Esitän, että Joroisten vanha Terveystalo poistetaan myynnistä ja siitä tehdään yhdistyksille ja järjestöille yhteinen järjestötaloksi.

Päätös Valtuusto lähetti valtuustoaloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Tekninen lautakunta 19.05.2021 § 39

Valmistelija Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Joroisten kunta laati kiinteistöstrategian vuonna 2019. Kiinteistöstrategiassa linjattiin mitkä kiinteistöt tulevat säilymään käytössä, mitä kiinteistöjä kehitetään/voidaan kehittää jatkossa, jotta niiden käyttöaste säilyy mahdollisimman korkeana ja viimeisimpään ryhmään listattiin myytävät tai purettavat kiinteistöt.

Ns. entinen terveystalo oli jäänyt pois vakituisesta käytöstä v. 2019 ja strategian mukaan kohde päätettiin asettaa myyntilistalle. Myyntiä ei ole vielä toteutettu.

Valtuustoaloitteessa esitetään terveystalon poistamista myyntilistalta sekä sen muuttamista yhdistyksille ja järjestöille yhteiseksi järjestötaloksi.

Terveystalo on rakennettu v. 1951, sen pinta-ala on 447 m² ja käyttökulut ja poistot vuodessa n. 20 000 € (v. 2019). Rakennuksessa ei varsinaisesti ole todettuja sisäilmaongelmia tai kosteusvaurioita, mutta siinä on paljon korjausvelkaa sekä erilaisia riskitekijöitä esimerkiksi juuri sisäilman laatuun liittyen. Suuri korjausvelka ei tarkoita, etteikö rakennusta voitaisi suoraan ottaa uudelleen käyttöön, mutta pidemmän päälle peruskorjauksia on tehtävä. Tärkeimpiä korjauskohteita olisivat rakennuksen salaojituksen ja perusmuurin vesieristyksen uusiminen sekä ulkomaalauksen uusiminen. Rakennus on liitetty kaukolämpöverkkoon ja lämmitysverkosto on yhteinen vanhan palotalon kanssa. Jatkossa kohteen lämmitys tulisi irrottaa vanhasta palotalosta ja rakentaa oma lämmitysjärjestelmä kuten esim. ilma-vesilämpöpumpulla.

Tekniselle toimelle ei ole tullut Joroislaisilta yhdistyksiltä tai järjestöiltä kyselyjä yhteisten tilojen tarpeesta. Tällä hetkellä yhteisiä ja ilmaisia tiloja yhdistyksille ja järjestöille on tarjolla kirjastolta (kokoushuone) sekä Urheilutalolta (aula). Jatkossa, kuluvan kesän investoinnin jälkeen, saadaan käyttöön myös ns. Casinon kokoustila. Kokoustilan yhteyteen

rakennetaan keittiö ja WC-tilat sekä esteetön sisäänkäynti torin puolen uudesta ulko-ovesta.

Uusien yhdistyksille ja järjestöille tarkoitettujen tilojen tarve tulisi selvittää ao. tahoille suunnatun kyselyn perusteella. Kysely voitaisiin toteuttaa sähköisenä.

Esittelijä	Tekninen johtaja
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää, että Joroislaisille yhdistyksille ja järjestöille tarkoitettujen tilojen tarve selvitetään ao. tahoille suunnatulla kyselyllä ja päätösehdotus kunnanhallitukselle annetaan sen jälkeen kyselyn tulosten perusteella.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 17.11.2021 § 67

Valmistelija Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342

Joroislaisille yhdistyksille suunnattu tilakysely järjestettiin Facebookissa kesän aikana. Vastauksia saatiin seitsemältä yhdistykseltä. Kysymyksiä esitettiin mm. seuraavista aiheista; onko yhdistyksellä omaa tai vakituisesti vuokrattua tilaa, mitä ominaisuuksia yhdistyksen tilalla tulisi olla, tiedetäänkö mistä kunnan ja muiden toimijoiden tiloja voi vuokrata, onko yhdistyksellä varastotilan tarvetta ja olisiko yhdistys valmis maksamaan kokous ja/tai varastotilojen käytöstä.

Yhteenvetona voidaan todeta, ettei Joroislaisilla yhdistyksillä pääsääntöisesti ole omia tai vakituisesti vuokrattuja tiloja. Kunnan ja muiden toimijoiden vastaavaan käyttöön vuokrattavien tilojen olemassaolosta tiedettiin yleisesti, mutta epävarmuutta oli siitä kenen kautta tiloja voi vuokrata. Vastanneiden mukaan tilojen tulisi soveltua 10-20 henkilön kokoontumisiin, niihin pitäisi olla esteetön pääsy, kahvinkeittomahdollisuus, projektori/näyttö, wc-tilat, internet-yhteys ja siellä tulisi olla säilytystilaa. Tiloista ei pääsääntöisesti olla valmiita maksamaan vuokraa.

Aiemmassa kokouksessa käsiteltiin tällä hetkellä käytössä olevat ja Joroislaisille yhdistyksille maksuttomasti käytössä olevat tilat. Ns. Casinon remontti valmistui kesän aikana.

Uutena tilamahdollisuutena on marraskuun alusta vapautunut Urheilutalon päädyssä sijaitseva asunto. Tämä asunto sopisi hyvin hyvin pienien muutostöiden jälkeen yhdistysten ja järjestöjen käyttöön. Tilaan olisi

saatavissa keittiö, kokoustila sekä wc ja varastotilaa. Ainakin yksi kerhotilatarve ratkeaisi heti edellä kuvatulla järjestelyllä.

Kyselyn vastaukset esitellään kokouksessa.

Esittelijä	Tekninen johtaja Petri Miettinen
Päätösehdotus	Tekninen lautakunta päättää esittää kunnanhallitukselle, ettei ns. Terveystalosta tehdä yhdistyksille ja järjestöille yhteistä järjestötaloa, koska kunnalla on tarjota useita muita olemassa olevia tiloja ko. käyttöön. Lisäksi tekninen lautakunta päättää, että Urheilutalolla oleva asunto poistetaan asuntokäytöstä ja se muutetaan kerho-/järjestötilaksi.
Päätös	Tekninen lautakunta hyväksyi teknisen johtajan päätösehdotuksen lisäten loppuun maininnan;tai muuhun kunnan toimintaan soveltuvaan käyttöön.

KH 29.11.2021 § 236
145/10.00.02.00/2021

Valmistelija	Petri Miettinen, tekninen johtaja, p. 040 661 4342
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee teknisen lautakunnan päätöksen tiedokseen ja totetaa valtuustoaloitteen käsitellyksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Työsuojelun toimintaohjelma 2022-2024

KH 29.11.2021 § 237
341/00.01.01.01/2021

Valmistelija

Työsuojelupäällikkö Mikko Luostarinen, p. 040 647 4484

Työturvallisuuslain (738/2002) 9 §:n mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisyys edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi tarpeellista toimintaa varten ohjelma, joka kattaa työpaikan työolojen kehittämistarpeet ja työympäristöön liittyvien tekijöiden vaikutukset (työsuojelun toimintaohjelma).

Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisuuden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitämiseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelussa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa.

Joroisten kunnan työsuojelun toimintaohjelmakausi päättyy 31.12.2021. Työsuojelun toimintaohjelman uudistamista on valmisteltu työsuojelupäällikön johdolla.

Yhteistyötoimikunta on kokouksessaan 3.11.2021 hyväksynyt työsuojelun toimintaohjelman 2022-2024 ja esittänyt sitä edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi niin, että toimintaohjelma astuu voimaan 1.1.2022.

Esitys työsuojelun toimintaohjelmaksi toimikaudelle 2022–2024 on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy esitetyn työsuojelun toimintaohjelman 2022-2024 ja vahvistaa ohjelman toimeenpanon 1.1.2022 lukien.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite

3 Työsuojelun toimintaohjelma 2022-2024

Sivistysjohtajan viran täyttäminen

KH 15.06.2021 § 111

Valmistelija vs. kunnanjohtaja Jaakko Kuronen 040 661 6885

Joroisten kunnanvaltuusto valitsi sivistysjohtajan virassa olleen ja vs. kunnanjohtajan virkaa hoitaneen Jaakko Kurosen kunnanjohtajaksi kokouksessaan 31.5. §:ssä 33. Vakituisen kunnanjohtajan viranhoito alkaa 1.8.2021. Sivistysjohtajan virkajärjestelyt on hoidettu väliaikaisesti niin, että vs. kunnanjohtaja sekä vs. yhtenäiskoulun rehtori ovat jakaneet hallinnollisia tehtäviä. Esimiestehtävät ovat olleet edelleen vs. kunnanjohtajalla.

Sivistystoimi on kunnan suurin toimiala. Työntekijöitä toimialalla on n. 130. Sivistysjohtajan alaisuudessa työskentelee suoraan kuusi henkilöä. Vs. kunnanjohtaja on käynyt laajasti keskustelua niin viranhaltijoiden, sivistyslautakunnan kuin poliittisen johdon kanssa sivistysjohtajan viran mahdollisesta täyttämisestä. Kaikissa foorumeissa on yhteisesti todettu, että kunnanjohtaja ei voi oman virkansa ohessa hoitaa sivistysjohtajan tehtäviä. Joissakin kunnissa sivistysjohtajan tehtävä on yhdistetty johonkin kunnassa olevaan rehtorin virkaan. Koska Joroisten kunnassa ei ole enää täytettynä erikseen lukion ja yhtenäiskoulun rehtorin virkoja, vaan sama henkilö toimii sekä lukion, että yhtenäiskoulun rehtorina, ei sivistysjohtajan virkaa voida yhdistää ainoaan rehtorin virkaan.

Keskusteluissa on noussut esille sivistystoimen organisaation kehittämismahdollisuudet lähivuosina. Tulevien eläköitymisten myötä on mahdollista, että sivistysjohtajan virkaan liitettäisiin lisävastuita ja näin ollen organisaatiota pystyttäisiin sopeuttamaan tiukassa taloustilanteessa ja väestön vähentyessä.

Hallintosäännön luvussa 7 §:ssä 25 määritellään kunnanhallituksen toimivalta. Kohdassa 19. sanotaan, että kunnanhallitus päättää vakinaisen henkilökunnan täyttöluvista. §:ssä 46 sanotaan, että sivistysjohtajan valitsee kunnanhallitus.

Valtuustokausi ja toimielinten toimivalta vaihtuvat siten, että tällä hetkellä toimivaltainen hallitus toimii 23.8. saakka, jolloin uuden kunnanvaltuuston on tarkoitus valita uusi kunnanhallitus. Näin ollen viran täyttämiseen liittyvät valmistelut ja täyttölupa olisivat vanhan hallituksen päätettävissä, mutta varsinainen virkavalinta tulisi uuden kunnanhallituksen päätettäväksi.

Esittelijä Vs. kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää antaa täyttöluvan sivistysjohtajan viran täyttämiseen ja valtuuttaa vs. kunnanjohtajan valmistelemaan hakuilmoituksen sekä käynnistämään sivistysjohtajan rekrytoinnin.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi vs. kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

KH 06.09.2021 § 155

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen p. 040 661 6885

Hallintosäänön luvussa 8 §:ssä 46 määritellään, että kunnanhallitus valitsee sivistysjohtajan. Sivistysjohtajan virkaa hoidetaan tällä hetkellä siten, että yhtenäiskoulun rehtorille on vastuutettu sivistysjohtajan virkavelvollisuuksia silloin kun kunnanjohtaja on estynyt hoitamaan tehtäviään sivistysjohtajana. 15.6.2021 §111 päätöksellä kunnanhallitus myönsi täyttöluvan sivistysjohtajan viran täyttämiseksi.

Tavoitteena on, että sivistysjohtajan rekrytointi toteutettaisiin syys-lokakuun aikana ja uusi sivistysjohtaja voisi aloittaa virassaan vuoden 2022 alusta alkaen. Varsinaisessa haastatteluryhmässä tulisi olla kunnanjohtajan lisäksi mukana kunnanhallituksen edustaja, sivistyslautakunnan edustaja sekä henkilöstön edustaja. Etätyöaikana hyväksi havaittuja etäyhteyksiä voidaan hyödyntää työhaastatteluissa siten, että koko kunnanhallituksella on mahdollisuus seurata haastattelutilanteita. Varsinainen haastattelu tulisi kuitenkin toteuttaa lähihaastatteluna haastatteluryhmän toimesta. Pykälän liitteenä on luonnos hakuilmoituksesta, jossa on määritelty sivistysjohtajan viran kelpoisuusehdot sekä muut oleelliset virkaan liittyvät vastuut sekä velvoitteet.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus käynnistää sivistysjohtajan valintaprosessin, nimeää haastatteluryhmän sekä hyväksyy liitteenä olevan luonnoksen hakuilmoituksesta.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen ja hakuilmoituksen.

Haastatteluryhmään nimettiin kunnanhallituksen jäsen Leea Oksiala, sivistyslautakunnan puheenjohtaja Janita Silmäri, yhtenäiskoulun rehtori Satu Immonen sekä kunnanjohtaja Jaakko Kuronen.

KH 04.10.2021 § 193

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Joroisten sivistysjohtajan virkaa haki viisi henkilöä. Hakijoista kolmella voidaan katsoa olevan muodollinen kelpoisuus viran hoitamiseen. Hakuilmoituksesta käy ilmi, että kysymys on monipuolisesta ja vaativasta virasta. Viran merkittävyyteen nähden hakijamäärää voidaan pitää

vähäisenä. Kunnanhallitus keskusteli sivistysjohtajan rekrytoinnista ja mahdollisesta hakuajan jatkamisesta kokouksessaan 27.9.2021.

Laki kunnallisesta viranhaltijasta §4 sanoo, että ”virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomaisen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä. Uutta hakumenettelyä koskevassa ilmoituksessa on mainittava, otetaanko aikaisemmat hakemukset huomioon.”

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus jatkaa sivistysjohtajan viran hakuaikaa siten, että virka on edelleen haettavana 5.10.-24.10.2021. Aiemmin virkaa hakeneiden hakemukset otetaan huomioon virkaa täytettäessä.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

KH 29.11.2021 § 238
7/01.01.01.00/2021

Valmistelija Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Hallintosäännön luvussa 8 §46 määrittellään, että kunnanhallitus valitsee sivistysjohtajan. Aiemman päätöksen mukaisesti viran hakuaikaa jatkettiin. Jatketun hakuajan aikana tuli kahdeksan uutta hakemusta, joten hakijoiden kokonaismäärä oli 14 (hakijayhteenveto, 1. kierroksen haastatellut sekä 2. kierroksen haastatellut oheismateriaalina). Haastatteluryhmä kävi hakemukset läpi ja kutsui 1. kierroksen haastatteluihin 6 viran kelpoisuusehdot täyttäneitä hakijaa. Hakijat haastateltiin Teams-yhteyden välityksellä. Ensimmäisen kierroksen haastatteluiden jälkeen yksi kelpoisuusehdot täyttäneistä hakijoista veti hakemuksensa pois.

Haastatteluryhmä kokoontui 1. kierroksen haastatteluiden jälkeen ja päätyi hakemusten ja haastatteluiden perusteella kutsumaan toisen kierroksen lähihaastatteluihin kolme kelpoisuusehdot täyttäneitä hakijaa. Hakemuksen, kokemuksen, tietojen, taitojen, perehtyneisyyden ja koetellun kansalaiskunnan arvioinnin jälkeen haastatteluryhmä päätyi esittämään yksimielisesti Joroisten kunnan sivistysjohtajaksi KM Heli Kukkohovia.

Kunnanhallitus määrittä hakuilmoituksessa viran kelpoisuusehdoiksi soveltuvan ylemmän korkeakoulututkinnon, hyvän kunnallishallinnon ja -talouden tuntemuksen sekä kokemuksen sivistystoimen alaisista johtotehtävistä. Hakuilmoituksessa kerrottiin myös, että kunnanhallitus arvostaa aloitteellisuutta, yhteistyökykyä, kehitysmuotoisuutta sekä kykyä johtaa ja kehittää organisaatiota. Ennen viran vastaanottoa valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilasta ja ilmoitettava viran vastaanottamisesta. Virassa noudatetaan 6kk:n koeaikaa.

KM Heli Kukkohovi on toiminut lehtorina, virka-apulaisrehtorina, sivistystoimen vastaavana johtavana viranhaltijana sekä koulutuspäällikkönä. Hän täyttää monipuolisen taustansa ja koulutuksensa myötä viran kelpoisuusehdot.

Päätöksen perusteena kunnanhallitus toteaa seuraavaa: Kukkohovilla on monipuolinen kokemus sivistystoimen alaisista johtamistehtävistä. Hakemuksensa ja haastatteluiden perusteella Kukkohovi osoitti monipuolisten tietojensa ja taitojensa lisäksi olevansa kehitysmyönteinen, aloitteellinen ja yhteistyökykyinen. Lisäksi hän osoitti erityistä perehtyneisyyttä tulevan viranhoidonkannalta merkittäviin tehtäviin.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää:

1. valita sivistysjohtajan virkaan KM Heli Kukkohovin esittelytekstissä olevin perustein.
2. valtuuttaa kunnanjohtajan huolehtimaan päätöksen täytäntöönpanoon liittyvät asiat. Virka on tarkoitus täyttää 3.1.2022 alkaen.
3. hyväksyä Kukkohovin tehtäväkohtaiseksi palkaksi hakuilmoituksessa esitetyn palkkatoiveen 5200 euroa/kk.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen. Mikäli Heli Kukkohovi peruu tulonsa, virka laitetaan uudestaan auki.

Tilien käyttöoikeudet

KH 29.11.2021 § 239
337/00.01.01.00/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Kunnan virkajohdossa on tapahtunut henkilövaihdoksia.

Kunta hoitaa raha- ja maksuliikenne asioitaan pankkien kanssa. Pankkilainsäädännön perustella pankkien tulee tietää, kenellä on kunnan kuuluvien yhtiöiden tilinkäyttöoikeus, eli oikeus edustaa kuntaa ja nimenkirjoitusoikeus.

Kuntalain ja hallintosäännön perusteella kuntaa edustaa kunnanhallitus. Hallintosäännössä on kunnanjohtajalle ja muille johtaville virkahenkilöille annettu valtuuston ja hallituksen päätösten toimeenpanovaltuuksia sekä itsenäistä päätösvaltaa virkatehtävistä riippuen 15 000 – 60 000 euron enimmäismääriin asti.

Yleisestä asiakirjojen allekirjoittamista koskevasta oikeudesta on määrätty hallintosäännön 152 §:ssä. Selvyyden vuoksi mainitaan, että tällä päätöksellä ei ole vaikutusta kyseiseen määräykseen.

Edustus- ja nimenkirjoitusoikeutettuja pankkiasioissa tulee olla riittävä määrä kunnan toiminnan turvaamiseksi.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää edustus- ja nimenkirjoitusoikeuden pankkiasioissa kunnanjohtaja Jaakko Kuroselle, talous- ja hallintojohtaja Vesa Elloselle, tekninen johtaja Petri Miettiselle ja kunnanhallituksen valitsemalle sivistysjohtajalle 3.1.2022 alkaen, mikäli hän ottaa hänelle tarjotun sivistysjohtajan viran vastaan. Mahdolliset muut edustus- ja nimenkirjoitusoikeudet tulee pyytää poistamaan pankkien rekistereistä.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Luottokorttien hankinta

KH 29.11.2021 § 240
335/02.06.00.00.00/2021

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Maksu- ja laskukäytännöt ovat Suomessa ja yleismaailmallisesti erityisesti verkkokaupassa muuttuneet siten, että maksaminen tapahtuu luottokortilla eikä kunnalle sopivia muita maksukäytäntöjä, kuten laskuttamista, ole enää usein käytössä.

Käytäntöä, että kunnalle kuuluvia laskuja maksetaan viranhaltijan henkilökohtaisella maksuvälillä ja laskutetaan myöhemmin kunnalta, ei voida myöskään pitää laajasti käytettynä soveltuvana.

Luottokortti on myös riskienhallintaväline. Esimerkiksi varatessa koululaisten ja lukio-opiskelijoiden ulkomaanmatkoja, luottoyhtiön kautta maksetut etumaksut tai maksut ovat yleensä palautettavissa.

Luottokortit ovat viranhaltija- tai työntekijäkohtaisia, joka osaltaan takaa niiden vastuullisen käytön. Luottokortit hankintaan virka- tai työtehtävän perusteella, ja ne haetaan ja yksilöidään kulloisenkin viran- tai tehtävän haltijan käyttöön. Luottokorttia käytetään virkavastuulla, joka sisältää sekä rikosoikeudellisen vastuun, että vahingonkorvausvastuun tahallisesti tai törkeästä huolimattomuudesta aiheutetuista taloudellisista vahingoista.

Taloushallintoon, joka valvoo luottokorttien käyttöä, luottokortteja ei hankita. Luottokorttien käyttö on nykyisin ihan samanlaista maksuliikennettä kuin virkavastuulla toimivien henkilöiden muutkin laskulla maksettavat tilaukset ja hankinnat.

Kunnansihteerin jäädessä eläkkeelle, ei ole riittävää, että luottokortti on ainoastaan kunnanjohtajan käytössä. Kunnanjohtaja ei virkatehtäviensä vuoksi ole aina saapuvilla ja käytettävissä esimerkiksi vähäisiin materiaalihankintoihin.

Luottokortin tarvitsevat ainakin

- sivistysjohtaja
- tekninen johtaja
- hallintosihteerit (käyttöoikeus viranhaltijan valtuuttamana)
- rakennuttamis- ja hankintapäällikkö
- rakennusmestari
- puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö
- hyvinvointipäällikkö
- yhtenäiskoulun rehtori
- varhaiskasvatuspäällikkö
- Kuvansin koulun vastuuopettaja
- ulkomaanmatkoista vastaava opettaja

Maksuvälineenä käytettävät kortit tulisi käytettävyyden ja luottoyhtiön takauksen vuoksi hankkia pääasiassa pankki- ja luottokortin yhdistelminä. Osa korteista voi esimerkiksi niihin liittyvien maksujen vuoksi olla tarkoituksenmukaista hankkia pankkikortteina. Kaikkiin kortteihin tulee asettaa arvioitua käyttötarkoitusta vastaava nosto- ja/tai käyttörajoitus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus valtuuttaa talous- ja hallintojohtajan hankkimaan esittelytekstissä yksilöidyt pankki- ja/tai luottokortit nimeämilleen viranhaltijoille tai työsuhteisille henkilöille.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Tilintarkastustoimeksiannon vahvistaminen

KH 29.11.2021 § 241
294/02.02.01/2021

Valmistelija	Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070 Kunnan tilintarkastuspalvelut tuottaa tilintarkastusyhteisö BDO Auditor Oy. BDO on pyytänyt kuntaa vahvistamaan tilintarkastustoimeksiannon liitteenä olevalla tilintarkastustoimeksiannon vahvistuskirjeellä.
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää vahvistaa tilintarkastustoimeksiannon liitteenä olevan vahvistuskirjeen mukaisesti. Vahvistuskirjeen allekirjoittavat kunnanhallituksen puheenjohtaja ja kunnanjohtaja.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen. _____
Liite	4 Toimeksiantokirje 2021

Honkauran talousarvio 2022

KH 29.11.2021 § 242
313/02.02.00/2021

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Kiinteistö Oy Honkaura on Joroisten kunnan konserniyhtiö, joka vastaa suurimman osan kunnan vuokra-asuntoja vuokraustoiminnasta.

Kunnanhallitus kävi Honkauran talousarviosta 2022 sekä korjaus- ja investointisuunnitelmasta 2022 - 2024 lähetekeskustelun omistajanohjausta varten kokouksessaan 8.11.2021 § 220. Lähetekeskustelussa todettiin Honkauran suunnitelmien olevan kunnan voimassa olevan vuokra-asuntostrategian mukaisia.

Honkauran hallitus on käsitellyt ja hyväksynyt oheismateriaalina olevat talousarvion 2022 sekä korjaus- ja investointisuunnitelman 2022 – 2024.

Talousarvio ja korjaus- ja investointisuunnitelma ovat ei julkisia asiakirjoja, koska ne ovat kunnan omistajanohjauksen näkökulmasta valmistelussa, kunnes Honkauran yhtiökokous on niistä tehnyt päätöksen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus evästää kunnan edustajan Kiinteistö Oy Honkauran yhtiökokouksessa hyväksymään oheiset talousarvion vuodelle 2022 ja korjaus- ja investointisuunnitelman vuosille 2022 - 2024.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

3/4 raportti (1-9 kk)

KH 29.11.2021 § 243
162/02.02.02/2021

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

Toimivalta

Kuntalain 39.1 §:n 1 kohdan perusteella kunnanhallitus vastaa kunnan taloudesta.

Aikaisemmin tapahtunutta

Puolivuosiraportti (1-6 kk) käsiteltiin kunnanhallituksessa 27.9.2021 § 179 ja saatettiin valtuustolle tiedoksi 4.10.2021 § 65.

Tarkoitus

Raporteissa tarkastellaan talouden lisäksi myös kunnan toimintaympäristöä, toimintaa ja riskienhallintaa. Raportin tarkastelujakso on 1.1.2021 – 31.9.2021. Raportti on liitteenä.

Toimintaympäristö

Toimintaympäristössä olennaisin muutos kohdistuu erikoissairaanhoidon palveluiden käyttöön. Koronaviruksen (Covid-19) aiheuttamien hoitojonojen purkamisen vuoksi palvelujen käyttö on kasvanut merkittävästi. Samalla myös KYS:n palvelujen käyttö on kasvanut suhteessa Essoten palveluihin.

Toiminta

Koronaviruksen (Covid-19) aiheuttamista poikkeusjärjestelyistä palattiin lähes normaaleihin toimintamalleihin. Epidemiaa tarkkaillaan ja valtakunnallisia ja alueellisia ohjeita noudatetaan. Tarkastelujakson loppuosalla myös hallintohenkilökunta palasi pääosin lähitöihin ja kunnanvirasto sekä palvelupiste avattiin yleisölle.

Talous ja riskienhallinta

Tarkastelujakson 31.9.2021 lopuksi kirjanpidosta tehtävä tulosarvio on noin 1 miljoonaa euroa ylijäämäinen.

Jakson jälkeen tehdyissä talousarviomuutoksissa (KV 4.10.2021 § 66 ja 15.11.2021 § 74) ja talousarviokirjassa (TA 2022 ja TS 2023 – 2023) tässä kokouksessa käsitellyllä tavalla kirjanpitoon perustuva tuloarvio ei ole kuitenkaan koko totuus, sillä Perusturvan toimialalta on Perusturvalautakunnan talousarviomuutoksen perusteella tulossa noin 1,8 miljoonan euron lisälasku.

Kun huomioidaan kunnan kirjanpidollinen tulos ja erityisesti erikoissairaanhoidon (Essote) kustannuslaskennasta ilmenevä

kustannuskehitys tarkastelujaksolla, kunnan tulos on painumassa alijäämäiseksi vuoden viimeisen neljänneksen aikana.

Kunnan muut toimialat etenevät lähellä talousarviossa arvioitua kustannuskehitystä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee oheisen raportin tiedoksi ja toimittaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Liite	5 Toteuma 1-9 kk kaikki

Hallintosäännön päivittäminen

KH 29.11.2021 § 244
336/00.01.01.00/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Hallintosäännössä määrätään kunnan luottamushenkilöorganisaatiosta ja eri viranomaisten toimivallan jaosta ja tehtävistä.

Valtuusto käyttää kunnan päätösvaltaa. Kunnan päätösvalalla tarkoitetaan kunnan hoidettavaksi lain mukaan tai muuten kuuluvia asioita, joissa kunta voi tehdä tai joissa sen edellytetään tekevän päätöksiä. Valtuusto tekee toimivallan siirtoa koskevat päätökset aina hallintosäännöllä. Toimivaltaa ei voida siirtää erillisellä valtuuston päätöksellä. Päätäessään hallintosäännöstä valtuusto samalla määrittelee oman asemansa kunnan päätösvalan käyttäjänä, päättää toimielinten ja viranhaltijoiden välisestä työnjaosta ja ratkaisee, annetaanko kunnan viranomaiselle valta omalla päätöksellään siirtää toimivaltaansa edelleen.

Voimassa olevaa hallintosääntöä on viimeksi päivitetty siten, että päivitetty versio astui voimaan 1.6.2021. Nyt käsiteltävässä hallintosäännön päivityksessä on kysymys pääasiassa organisaation muutoksista aiheutuvista tarkennuksista. Virkavalmistelu niiden osalta on tehty voimassa olevan hallintosäännön sisältämien tarkastelumääräysten perusteella.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle oheisena liitteenä olevan hallintosäännön hyväksymistä. Nyt esitetyt muutokset tulisivat voimaan 1.2.2022 alkaen.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi muutetun liitteen ja esittää sitä kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Liite

6 Hallintosääntö 1.2.2022 alk. (kh 29.11.2021)

Kuntaliiton valtuuskunnan vaali

KH 29.11.2021 § 245
303/00.04.02/2021

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen p. 040 661 6885

Kuntaliiton ylin toimielin on valtuuskunta, johon kuuluu 76 jäsentä ja 76 varajäsentä. Valtuuskunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla kunnan valtuutettuja. Jäsenistä ja varajäsenistä 66 valitaan vaalilla, joka suoritetaan yhdistyksen jäsenäänestyksenä. Lisäksi yhdeksän jäsentä ja varajäsentä valitaan taseauspaikoilta ja Ahvenanmaan maakunnasta valitaan yksi jäsen ja varajäsen.

Kuntaliiton jäsenkunnat suorittavat Kuntaliiton valtuuskunnan vaalit 15.11–31.12.2021 välisenä aikana kussakin kunnassa tapahtuvalla päätöksentekomenettelyllä. Vaalit ovat suljetut suhteelliset listavaalit. Kunnalla on vaaleissa asukasluvuaan vastaava äänimäärä. Joroisten kunnan äänimäärä on 4708 (30.11.2020).

Vaalien tulos määräytyy käyttäen laskentamenetelmänä soveltuvin osin vaalilain mukaista suhteellista vaalitapaa. Vaalien tulosta laskettaessa ehdokkaat tulevat valituksi ehdokaslistalta siinä järjestyksessä kuin heidät on asetettu ehdokaslistalle. Kukin ehdokas saa listansa äänimäärän perusteella vertausluvun. Valituksi tulee vertauslukujen suuruusjärjestyksessä niin monta ehdokasta kuin valittavia on vaalipiirissä. Savo-Karjalan vaalipiiristä valitaan 5 jäsentä ja 5 varajäsentä suoraan vaalituloksen perusteella.

Varajäsenet eivät ole henkilökohtaisia. Varajäseniksi valitaan varsinaisiksi jäseniksi valittavien jälkeen seuraavaksi korkeimmat vertausluvut saaneet ehdokkaat.

Valtuuskunnan taseauspaikat määräytyvät ehdokaslistojen saamien äänimäärien perusteella siten, että valtuuskunnan vaalien jäsenäänestyksessä määräytyneet vaalitulos saatetaan vastaamaan ehdokaslistojen vaalipiireissä saamia yhteenlaskettuja äänimääriä.

Valtuuskunnan vaalilautakunta päättää valtuuskunnan taseauspaikoista noudattaen Kuntaliiton sääntöjen ja valtuuskunnan vaalijärjestyksen määräyksiä sekä vahvistaa valtuuskunnan vaalien tuloksen tammikuussa 2022. Vaalilautakunta ilmoittaa viipymättä vaalien tuloksen valtuuskuntaan valituille, Kuntaliiton hallitukselle ja Kuntaliiton jäsenkunnille.

Kuntaliiton säännöissä tai valtuuskunnan vaalijärjestyksessä ei ole määräyksiä siitä, millä tavoin vaalit kunnassa suoritetaan. Vaalilautakunta ei siten myöskään tutki, millä tavoin päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistojen kesken on syntynyt. Olennaista on, että viimeistään 31.12.2021 päätös on kunnassa tehty ja kunnan eri ehdokaslistoille antamat äänimäärät sekä mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänimäärät on syötetty vaalijärjestelmään.

Kuntalain 39 §:n nojalla kunnanhallitus edustaa kuntaa ja käyttää kunnan puhevaltaa, jollei hallintosäännössä toisin määrätä. Päätös kunnan äänimäärän jakamisesta ehdokaslistoille voi olla yksimielinen noudattaen esimerkiksi valtuuston poliittisia voimasuhteita. Jos yksimielisyyttä ei ole, asiasta päätetään vaalilla, jossa ääni annetaan ehdokaslistalle. Päätöksessä on kysymys yhdistyksen jäsenäänestykseen osallistumisesta, joten päätökseen ei voi hakea muutosta oikaisuvaatimuksella eikä valituksella.

Esimerkki vaalin toimittamisesta:

Kunnan äänimäärä on 2580 (asukasluku 30.11.2020). Vaaliin osallistuu 11 kunnanhallituksen jäsentä. Jokaisella jäsenellä on yksi ääni, jonka voi antaa yhdelle ehdokaslistalle. 2580 jaettuna 11:lla on lähimpään kokonaislukuun pyöristettynä 235, joten yksi annettu ääni tarkoittaa 235 ääntä ehdokaslistalle.

Puheenjohtaja toteaa, että vaali toimitetaan suljetuin lipuin ja äänestyslippuun kirjoitetaan sen ehdokaslistan numero, jolle vaalissa antaa äänen.

ehdokaslista 2	2 ääntä	äänimäärä 470
ehdokaslista 5	1 ääni	äänimäärä 235
ehdokaslista 7	5 ääntä	äänimäärä 1175
ehdokaslista 8	3 ääntä	äänimäärä 705
		äänimäärä yhteensä 2585

Vaalissa voi myös antaa tyhjän äänestyslipun. Äänestyslippu hylätään, jos esimerkiksi äänestyslipun numero ei vastaa yhtenkään ehdokaslistan numeroa. Em. tapauksissa osa kunnan äänistä jää käyttämättä.

Yksimielinen päätös tai vaalin tulos kirjataan pöytäkirjaan. Pöytäkirjaan merkitään kunkin ehdokaslistan saamat äänet sekä asukasluvun perusteella lasketut kokonaislukuun pyöristetyt äänimäärät. Pöytäkirjaan merkitään vastaavasti myös mahdolliset tyhjät ja hylätyt äänet ja kokonaislukuun pyöristetyt äänimäärät. Jos ensimmäinen desimaali on 1-4, luku pyöristetään alaspäin. Jos ensimmäinen desimaali on 5-9, luku pyöristetään ylöspäin.

Joroisten kunnan asukasluku 30.11.2020 (=äänimäärä) on 4 708. Kunnanhallituksessa on 7 jäsentä, joten yhden jäsenen äänimäärä on $4708:7=672,57$ eli 673 ääntä.

Ehdokaslistojen saamat äänimäärät sekä tyhjät ja hylätyt äänimäärät syötetään vaalijärjestelmään kunnan saaman linkin kautta. Vaalijärjestelmä hyväksyy +/- 50 äänen poikkeamisen vaalijärjestelmään syötetystä kunnan asukasluvusta, koska lukujen pyöristämisen seurauksena syötettyjen lukujen yhteismäärä ei koskaan ole täsmälleen sama kuin kunnan asukasmäärä.

Ehdokaslistojen yhdistelmä on liitteenä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Päätösehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Kunnanjohtajan päätösehdotus:
Kunnanhallitus päättää, että Joroisten kunnan äänet kirjataan järjestelmään valtuuston poliittisten voimasuhteiden mukaisesti.

Äänet jakautuivat seuraavasti:

ehdokaslista 2 yhteensä 8 ääntä -> äänimäärä 1795

ehdokaslista 4 yhteensä 3 ääntä -> äänimäärä 672

ehdokaslista 5 yhteensä 6 ääntä -> äänimäärä 1344

ehdokaslista 7 yhteensä 1 ääni -> äänimäärä 224

ehdokaslista 8 yhteensä 3 ääntä -> äänimäärä 672

äänimäärä yhteensä 4707

Liite

7 Savo-Karjalan vaalipiirin ehdokaslistayhdistelmä 2021

Viranhaltijapäätökset

KH 29.11.2021 § 246

Kuntalain 92 §: mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan kunnanjohtajan, talous- ja hallintojohtajan, kunnansihteerin, taloussihteerin (asuntoasiat) ja teknisen johtajan (työllisyysyksikön asiat) viranhaltijapäätökset edellisen kokouksen jälkeiseltä ajalta.

Kunnanhallitus on päättänyt, että kunnanhallituksen tiedoksi ei tarvitse saattaa viranhaltijapäätöksiä, jotka koskevat virkavapauksien/työlomien myöntämistä.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää merkitä tiedoksi viranhaltijapäätökset ja päättää, ettei kunnanhallitus käytä kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan ko. päätöksiin. Oheismateriaalina viranhaltijapäätösten päätösluettelo.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

KH 29.11.2021 § 247

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusasiat:

- Pohjois-Savon pelastuslaitos; Aluepelastuslautakunnan esityslista 24.11.2021
- Tarkastuslautakunta; Ote pöytäkirjasta 18.11.2021 § 29 ”Tilintarkastusyhteisön valinta 2022- (Tilintarkastaja)”
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä; Valtuuston esityslista 11.11.2021
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä; Hallituksen esityslista 25.11.2021
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelujen kuntayhtymä; Hallituksen pöytäkirja 4.11.2021
- Etelä-Savon sosiaali- ja terveystalvelut; Erikoissairaanhoidon laskutus 1-10 kk 2021 ja 2020
- Vaalijalan kuntayhtymä; Vaalijalan kuntakokouksen muistio 28.10.2021
- Vaalijalan kuntayhtymä; Yhtymäkokouksen kokouskutsu ja asialista 24.11.2021
- Pohjois-Savon Ely-keskus; Päätös ”Luonnonsuojelulain 24.4 §:n mukainen poikkeaminen Ruostekankaan luonnonsuojelualan rauhoitusmääräyksistä”
- Handelsbanken; Salkkuraportti 31.10.2021
- OP Varainhoito Oy; Kuukausiraportti lokakuu 2021
- United Bankers; Salkkuraportti 31.10.2021
- Pohjois-Savon liitto; Väestömuutosten ennakkotiedot tammi-lokakuu 2021.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää merkitä ilmoitusasiat tietoon saatetuiksi.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 228, § 229, § 230, § 231, § 232, § 233, § 242, § 243, § 244, § 245, § 246, § 247

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 234, § 236, § 237, § 238, § 239, § 240, § 241

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Joroisten kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joroisten kunta/ Kunnanhallitus
Lentoasemantie 130, 79600 Joroinen
joroinen.kunta@joroinen.fi
017 578 440

Viraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Pöytäkirja on nähtävillä Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 07.12.2021 09:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 235**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Päätöksen katsotaan tulleen *viranomaisen* tietoon kuitenkin kirjeen saapumispäivänä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianomaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomaisen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle:

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);

3) vaatimusten perustelut;

4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;

3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnanvirastosta.

Posti-/käyntiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN

Sähköpostiosoite: joroinen.kunta@joroinen.fi

Puhelinnumero: 017 578 440

Kunnanviraston aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00-11.00 ja 12.00-15.00.