

**Valtuusto**

---

**Aika** 03.10.2022 klo 17:00 - 18:25

**Paikka** Lukion auditorio

**Käsitellyt asiat**

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 34	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 35	Puolivuosisiraportti (1-6 kk)	6
§ 36	Arviointikertomus 2021	9
§ 37	Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025	13
§ 38	Joroisten kunnan kuntastrategia vuosille 2022-2030	15
§ 39	Valtuustoaloite - Joroisten kunnan varautumissuunnitelmien ja energiahankintasopimusten ajantasaisuus	17
§ 40	Valtuustoaloite - Joroisten kunnanvaltuutettujen ja viranhaltijoiden jääväminen päätösten teossa	18

**Osallistujat**

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Järn Sari	Puheenjohtaja	
	Leppänen Jiri	1. varapuheenjohtaja	
	Huupponen Mari	2. varapuheenjohtaja	
	Anias Päivi	Jäsen	
	Holopainen Pekka	Jäsen	
	Huupponen Marja	Jäsen	
	Ihalainen Kimmo	Jäsen	
	Kautto Jani	Jäsen	
	Keinänen Risto	Jäsen	
	Lahtinen Hannu	Jäsen	
	Oksiala Leea	Jäsen	
	Pettersson Jarno	Jäsen	
	Räisänen Pauli	Jäsen	
	Silmäri Janita	Jäsen	
	Valkonen Mimmi	Jäsen	
	Suhonen Justiina	Jäsen	
	Suhonen Kari	Jäsen	
	Tikkanen Eeva	Jäsen	
	Toroi Jari	Jäsen	
	Viirimaa Hannu	Jäsen	
	Viljakainen Salme	Jäsen	
	Heikkinen Rasmus	Nuorisovaltuuston edustaja	
	Kuronen Jaakko	Kunnanjohtaja	
	Ellonen Vesa	Pöytäkirjanpitäjä	
	Miettinen Petri	tekninen johtaja	
	Pelkonen Aki	sivistysjohtaja	
	Tyrväinen Joonas	yrittäjä	

---

**Allekirjoitukset**

Sari Järn  
puheenjohtaja

Vesa Ellonen  
pöytäkirjanpitäjä

---

**Käsitellyt asiat**

33 - 40

---

**Pöytäkirjan tarkastus** Joroinen 7.10.2022

Päivi Anias  
pöytäkirjantarkastaja

Pekka Holopainen  
pöytäkirjantarkastaja

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävillä**

Joroisten kunnan verkkosivulla ja kunnanvirastolla 11.10.2022 09:00

Todistaa:

Silja Kolari  
hallintosihteeri

---

**Valtuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

VALT 03.10.2022 § 33

Hallintosäännön 89 §: mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 90 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset valtuuston päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Läsnä olevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan tai nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä.

Todettuaan läsnä olevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnä olevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:ssä "pätösvaltaisuus" todetaan seuraavaa:

"Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä."

Päätös: Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

---

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

VALT 03.10.2022 § 34

Pöytäkirjan tarkastamista varten valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Tarkastusvuorossa ovat Päivi Anias ja Pekka Holopainen.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Päivi Anias ja Pekka Holopainen.

---

**Puolivuosiraportti (1-6 kk)**

KH 05.09.2022 § 130

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

*Raportointivelvollisuus*

Kuntien on raportoitava keskeisimmät taloustietonsa Valtiokonttorille neljä kertaa vuodessa, 31.3., 30.6., 30.9. ja 31.12. (tilinpäätös) tilanteiden mukaisesti. Kunnanhallitukselle ja valtuustolle raportit tehdään samassa aikataulussa, kuitenkin siten, että ne esitetään merkittävästi informatiivisempina 1–2 kuukauden viiveellä valtiolle toimitetun, ainoastaan keskeisimmät talousluvut sisältävän raportin valmistumisesta.

*Raportti*

Liitteenä on puolivuosisiraportti ajalta 1.1. – 30.6 (2/4 tai 1–6 kk).

*Parhaimmat*

Kunnassa on käynnissä merkittäviä infraparannuksia. Tärkeimmät ovat vesitornin peruskorjaus ja viitostien levennys Juva – Joroinen välillä. Lentokenttämme sai lentopaikan pitoluvan. Kuntalaisten viihtyvyyttä lisäämään valmistui nuorten erityisesti toivoma pumtrack -rata.

*Toiminta*

Puolen vuoden kohdalla kunnan, vesilaitoksen ja kuntakonsernin perustoiminnot saatiin ylläpidettyä. Talousarviossa asetettujen tavoitteiden suunnassa on pääosin edetty hyvin kaikilla tulosalueilla. Hyvinvointialueeseen liittyvä valmistelu on Joroisten osalta edennyt aikataulussaan.

Perustoiminnan lisäksi on järjestetty kohtuulliset elinolosuhteet myös noin sadalle suojelun tarpeessa olevalle ukrainalaiselle. Teknisessä toimessa ja asuntopalveluissa huhkittiin ylimääräistä tämän mahdollistamiseksi. Syyslukukauden käynnistyessä noin 30 lasta oli varhaiskasvatuksemme ja peruskoulutuksemme piirissä, jonka järjestäminen edellytti sivistystoimelta venymistä. Reaktiivisesti työllistämiseen ja maahanmuuttoon liittyviä suunnitelmia aikaistettiin ja kuntaan rekrytoitiin maahanmuutto- ja työllisyyskoordinaattori. Järjestöjen ja seurakunnan kanssa yhteistyö aiheen parissa jatkui sujuvana. Alueen yritykset ja maatilat ovat osallistuneet merkittävästi työllistämällä ja asuttamalla. Kunnanjohtaja esittää edellä mainitusta lisätyöstä ja yhteistyöstä parhaimmat kiitoksensa.

*Talous*

Käyttötalous on talousarvion mukaisessa tasapainossa, sekä toimintatuotot- ja kulut ovat toteutuneet 51 %:sti, kun vertailuluku on puolessa vuodessa 50 %. Vuosikate on n. 1,45 milj. €. Kunnan talous on

vahvistunut edelleenkin verotulovetoisena. Ylijäämää olisi kertymässä noin 0,9 milj. €.

Perusturvalautakunta varoitti, että toimialan tulos on kehittymässä vuoden loppuun mennessä Joroisissa n. 0,9 milj. € alijäämäiseksi. Alijäämästä n. 0,3 milj. € olisi erikoissairaanhoidon osuutta. Tämä tieto ei ole vielä mukana käsillä olevassa 1–6 kk tuloslaskelmassa. Se johtuu siitä, että sotekulut kirjautuvat laskutusperusteisesti talousarvion mukaisina. Tulossa on siten syksyllä talousarviomuutos.

Jos verotulojen kehitys kunnassa jatkuu myös toisella vuoden puolikkaalla vahvana, eikä ole mitään syytä epäillä, etteikö näin myös tapahtuisi, kunnan ja vesilaitoksen tulos olisi muodostumassa ylijäämäiseksi ja edelleen on mahdollista, että talousarvion noin 0,57 milj. € tavoitetaso saavutetaan.

### *Riskit*

Aikaisemmin arvioidut riskit näyttävät toteutuvan. Vuoden ensimmäisessä raportissa arviottiin, että taloudessa merkittävimmät riskit kohdistuvat poikkeuksellisen korkeaan inflaatioon ja Ukrainan sodan aiheuttamiin maailmantalouden markkinahäiriöihin. Inflaatio on korkea, 7 %. Sota on aiheuttanut ja aiheuttaa erityisesti energian hinnan korotuspaineita. Sota voi aiheuttaa myös maailmantalouden taantumaa.

Myöskään koronaepidemian loppuvaiheen vaikutukset eivät ole vielä selvänä näkyvissä. Terveys- ja hyvinvoinnin laitos THL on todennut koronapandemian muuttuneen endemiaksi Suomessa. Toiveita siitä, että korona ei enää merkittävästi vaikuttaisi kunnan toimintaan ja talouteen, on olemassa. Perusturvan toimialan kustannuskehityksestä on kuitenkin pääteltävissä, että korona-aikana syntyneen hoitovelan maksaminen on käynnissä.

Lainojen korot olivat maltillisesti nousussa. Kunnan sijoitusten markkina-arvo laski alkuvuonna, mutta elpyi hieman toisella vuosineljänneksellä.

Kunta-alan työehtosopimusneuvotteluissa saatiin ehdollinen väliratkaisu, kun muista paitsi sotealan sopimuksista saatiin ratkaisu. Saavutettu neuvottelutulos on kuntatyöntekijälle kallis. Kuluvalle talousarviovuodelle varatut määrärahat riittänevät, koska palkankorotukset maksetaan 1.6. lukien puolelta vuodelta.

Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee liitteenä olevan puolivuosisraportin 1–6 kk tiedoksi. Kunnanhallitus toimittaa raportin tiedoksi kunnanvaltuustolle.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

---

VALT 03.10.2022 § 35  
113/02.02.02/2022

Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi puolivuosisiraportin (1 - 6 kk) tiedoksi.

---

Liite

1 Raportti 1-6 kk 2022



**Arviointikertomus 2021**

Tarkastuslautakunta 02.06.2022 § 22

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen kokouksessaan 22.4.2022.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2021. Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2021 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta hyväksyi ja allekirjoitti arviointikertomuksen vuodelta 2021. Tarkastuslautakunta päätti esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2022 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

VALT 13.06.2022 § 23

Päätös

Valtuusto merkitsi arviointikertomuksen tiedoksi. Kunnanvaltuusto pyytää kunnanhallitusta antamaan valtuustolle tarkastuslautakunnan ehdottaman selvityksen vuoden 2022 loppuun mennessä.

KH 26.09.2022 § 141

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen p. 040 626 7070

*Kunnanhallituksen vastaus tarkastuslautakunnalle ja selvitys valtuustolle*

Kunnanhallitus kiittää tarkastuslautakuntaa seikkapeeräisestä arviointikertomuksesta koskien vuotta 2021, ja antaa valtuustolle ohessa sen pyytämän selvityksen toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

*Tarkastuskertomuksen keskeisimmät huomiot ja tarkastuslautakunnan tärkeimmät suositukset*

Arviointikertomuksessa, joka on liitteenä, ei esitetä suoranaisia konkreettisia toimenpide-ehdotuksia toimenpiteistä, joihin kunnanhallituksen tulisi ryhtyä. Tarkastuslautakunta kiinnittää kuitenkin muun ohella huomiota ja esittää toimintasuosituksiaan seuraaviin asioihin:

Strategiavalmistelu

- Kuntastrategiaa uudistettaessa on huomioitava edelleen mitattavissa olevat tavoitteet, jotka tähtäävät toimintojen kehittämiseen palvelun laadun ja kustannustehokkuuden kautta
- Kuntastarategian mukaista tasapainoista kuntatalouden kehittämistä jatketaan tavoitteellisesti

Kunnan taloudellinen asema

- Taseen tunnusluvuissa olisi kiinnitettävä huomiota etenkin muutamaan tärkeään tunnuslukuun: kunnan vuoden 2021 omavaraisuusaste oli 45,3 (44,8) % ja koko kuntakonsernin 26,7 (26,69) %, joka on huono ja merkitsee merkittävän suurta velkarasitetta. Pääsääntönä voidaan pitää, että 50% tai sitä alhaisempi omavaraisuusaste merkitsee kuntataloudessa merkittävän suurta velkarasitetta.
- Lainat asukasta kohden oli 4.792 euroa ja kuntakonsernin jopa 7.320 euroa. Kuntastrategiassa on tavoitteeksi asetettu, ettei lainaa olisi yli 3000 euroa/asukas.
- Suhteellinen velkaantuneisuus 77,1 % ja luku on suhteellisen korkea. Mitä pienempi arvo on, sitä paremmat mahdollisuudet kunnalla olisi selviytyä velan takaisinmaksusta tulorahoituksella.

Talouden tasapainotus

- Kunnanvaltuuston päättämää talouden tasapainottamisohjelmaa 2021 - 2024 mukaiset toimenpiteet on pantava täytäntöön ja on arvioitava toimenpiteiden vaikutusta kuntatalouden kehitykseen systemaattisesti
- Aiemmalla tasapainotusohjelmalla ei ole saatu tasapainotettua kunnan taloutta riittävästi, jolloin uuden tasapainotusohjelman mukaisten

toimenpiteiden merkitys tasapainoisen kuntatalouden saavuttamiseksi korostuu.

#### Väestön kehitys ja palvelurakenne

- Kunnan asukasmäärä oli 4.626 (4.689), eli laskua oli 63 asukasta edellisvuodesta. Kunnan asukasluvun ennakoidaan jatkavan vähenemistään. Kunnan tulee ottaa huomioon palvelurakenteen ja toiminnan suunnittelussa kunnan vähenevä asukasmäärä.
- Hyvin suunniteltua sopeutusta ja resursointia tarvitaan tulevaisuudessa toimialoittain, jotta palvelut pystytään tuottamana kustannustehokkaasti vähenevälle väestölle.

#### Investointiohjelma

- Tarkastuslautakunta korostaa, että kunnan tulee ottaa huomioon asukasmäärän kehitys ja muuttuva palvelutarve investointien suunnittelussa ja toteuttamisessa.
- Kunnan tulee laatia investointisuunnitelmien pohjaksi vaihtoehtolaskelmat siitä, kuinka investointien rahoitusvaihtoehdot vaikuttavat kunnan talouteen korkojen mahdollisesti noustessa.
- Lisäksi on varmistettava, että velkaantuneisuusaste ei kasva liaksi ja että lainojen maksukyky säilyy muuttuvassa toimintaympäristössä.

#### Turvallisuus ja riskienhallinta

- Tarkastuslautakunta suosittelee päivittämään mahdolliset hybrdivaikuttamisen torjunnan keinot ja väestön suojaamisen.

#### Toimialakohtaiset arviot ja suositukset

- Lisäksi tarkastuslautakunta esitti toimialakohtaisia arvioita tavoitteiden toteutumisesta ja eräitä suosituksia toimenpiteille.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää merkitä vuotta 2021 koskevan tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen tiedoksi.

Lisäksi kunnanhallitus päättää antaa valtuustolle liitteenä olevan selvityksen asioista, joihin tarkastuslautakunta on kiinnittänyt huomiota.

Päätös

Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

## Päätös

Kunnanvaltuusto merkitsi kunnanhallituksen vastauksen tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen vuodelta 2021 tiedoksi.

---

## Liite

- 2 Arviointikertomus 2021
- 3 Selvitys arviointikertomukseen 2021

**Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025**

KH 20.06.2022 § 109

Valmistelija	<p>Hyvinvointipäällikkö Anitta Korhonen, p. 040 520 5102</p> <p>Kuntalaki (2015/410) määrittelee kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä huolehtimisen keskeiseksi perustehtäväksi. Terveystuolain (1326/2010) luvussa määritellään laajasti kunnan tehtäviä kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi.</p> <p>Hyvinvointikertomus on tiivis kuvaus hyvinvoinnista ja terveydestä sekä niiden edistämisestä. Kunnassa valmistellaan laaja hyvinvointikertomus- ja suunnitelma kerran valtuustokaudessa ja sen tavoitteita ja toimenpiteitä seurataan hyvinvointiraportin muodossa ja tarvittaessa päivitetään vuosittain osana kuntasuunnittelua.</p> <p>Joroisten kunnan hyvinvointikertomus 2021–2025 hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 4.10.2021 (§ 63).</p> <p>Hyvinvointisuunnitelmassa asetetaan tavoitteet, toimenpiteet, vastuutahot ja arviointimittarit hyvinvoinnin edistämiseksi, hyvinvointivajeiden korjaamiseksi.</p> <p>Hyvinvointisuunnitelman tavoitteet pohjautuvat tietoon asukkaiden hyvinvoinnista. Indikaattoritieto kuntalaisten hyvinvoinnista ja terveydestä saadaan niistä tietokannoista, joista se on mahdollista saada, mm. Sotkanet, kouluterveyskysely ja Tea-viisari.</p> <p>Joroisten hyvinvointisuunnitelma pohjautuu laajaan hyvinvointikertomukseen ja sen painopisteet ja tavoitteet vuosille 2021–2025 ovat:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>I Päihteiden käytön ehkäisy ja mielen hyvinvointi</li><li>II Turvallisuuden vahvistaminen</li><li>III Terveellisten elämäntapojen edistäminen</li><li>IV Osallisuuden vahvistaminen</li></ul>
Esittelijä	Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen
Päätösehdotus	Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021-2025 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.
Päätös	Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.

280/00.01.02.01/2021

Päätös

Kunnanvaltuusto hyväksyi yksimielisesti liitteenä olevan hyvinvointisuunnitelman vuosille 2021-2025.

---

Liite

4 Hyvinvointisuunnitelma 2021-2025

**Joroisten kunnan kuntastrategia vuosille 2022-2030**

KH 26.09.2022 § 145

Valmistelija

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Kuntalain 7 § mukaisesti kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa tehtävät ja järjestää sille laissa erikseen säädetyt tehtävät.

Kunta voi sopimuksen nojalla ottaa hoitaakseen muitakin kuin itsehallintoonsa kuuluvia julkisia tehtäviä.

Kuntalain 38 § mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaan. Kuntalain 37 § mukaisesti kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista.

Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;
- 3) kunnan tehtäviä koskeissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;
- 4) omistajapolitiikka;
- 5) henkilöstöpolitiikka;
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä seuraavasti: talousarvio ja -suunnitelma on laadittava siten, että ne toteuttavat kuntastrategiaa ja edellytykset kunnan tehtävien hoitamiseen turvataan.

Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

Joroisten kunnan nykyinen strategia on hyväksytty kunnanvaltuustossa 18.6.2018. Strategian hyväksymisen jälkeen kunnan toimintaympäristössä, kuntataloudessa sekä kuntien toimintaa ohjaavassa lainsäädännössä on tapahtunut paljon muutoksia.

Nyt päätöksenteossa olevan kuntastrategian työstäminen aloitettiin uuden valtuuston kanssa kaksipäiväisessä valtuustoseminaarissa Anttolanhovissa lokakuussa 2021. Tämän jälkeen kunnanvaltuusto on käsitellyt viranhaltijoiden valmistelemaa kuntastrategialuonnosta valtuuston iltakouluissa vuosien 2021 ja 2022 aikana.

Kuntastrategialuonnoksen lisäksi liitteenä on avoimuuden ja läpinäkyvyyden lisäämiseksi kuntastrategian taustamateriaali, joka sisältää

yksityiskohtaisempia optioita kuntastrategian tavoitteiden toteuttamisesta. Lisäksi taustamateriaalissa on avattu mittareita, joilla asetettuja tavoitteita voidaan vuosittain talousarviossa mitata. Mahdollisista optioista ja taustamateriaalissa esille nostetuista asioista päätetään tarvittaessa erikseen.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä liitteenä olevan kuntastrategian vuosille 2022-2030 ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi. Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tiedoksi liitteenä olevan taustamateriaalin ja lähettää sen edelleen kunnanvaltuustolle tiedoksi. Uusi kuntastrategia tulee voimaan kunnanvaltuuston päätöksen saavutettua lainvoiman.

Päätös

Eeva Tikkanen teki ehdotuksen, että strategiaan lisätään maininta itsenäisestä kunnasta. Koska esitystä ei kannatettu, kunnanjohtajan päätösehdotuksesta tuli kunnanhallituksen päätös.

---

VALT 03.10.2022 § 38  
119/00.01.02.00/2022

Päätös

Asiasta käydyn keskustelun aikana Perussuomalaisten valtuustoryhmä teki seuraavan lisäysehdotuksen, joka toimitettiin myös kirjallisesti: "Joroinen - itsenäinen kunta tunnetaan houkuttelevasta ja turvallisesta ympäristöstään asua ja yrittää".

Valtuutettu Kimmo Ihalainen teki seuraavan lisäysehdotuksen, jota Janita Silmäri, Mimmi Valkonen ja Risto Keinänen kannatti: "Vahvistetaan Keski-Savon kuntien elinvoimaa lisäämällä itsenäisten kuntien yhteistyötä".

Joroisten Perussuomalaiset vetivät keskustelun aikana ehdotuksensa pois.

Kunnanvaltuusto päätti yksimielisesti hyväksyä kunnanhallituksen pohjaesityksenä olevan kuntastrategian 2022 - 2030 siten muutettuna, että strategian ensimmäiselle sivulle lisätään lause "Vahvistetaan Keski-Savon kuntien elinvoimaa lisäämällä itsenäisten kuntien yhteistyötä" kohtaan strategiset kärkitoimenpiteet.

Strategian tausta-aineisto merkittiin tiedoksi.

---

Liite

- 5 Kuntastrategia 2022-2030
- 6 Kuntastrategian taustamateriaali



**Valtuustoaloite - Joroisten kunnan varautumissuunnitelmien ja energiahankintasopimusten ajantasaisuus**

VALT 03.10.2022 § 39

190/09.06.00/2022

Joroisten Kristillisdemokraatit jättivät valtuustoaloitteen, jossa mm. kuntaa pyydetään selvittämään voimassa olevien energia- ja sähkösopimusten tilanne ja päivittämään kuntakohtainen varautumissuunnitelma.

Aloite on oheisena liitteenä.

Päätös

Valtuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

---

Liite

7 Kristillisdemokraattien valtuustoaloite

**Valtuustoaloite - Joroisten kunnanvaltuutettujen ja viranhaltijoiden jääväminen päätösten teossa**

VALT 03.10.2022 § 40  
191/03.04/2022

Joroisten Perussuomalaiset ry jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään, että kunnanvaltuutetuille sekä viranhaltijoille pidetään luento päätöksenteon esteellisyyksistä asiaan perehtyneen henkilön toimesta.

Aloite on oheisena liitteenä.

Päätös Valtuusto lähetti aloitteen kunnanhallituksen valmisteltavaksi.

Liite

8 Perussuomalaisten valtuustoaloite

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 39, § 40**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 37, § 38****VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

**Valitusoikeus**

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Valitusaika**

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

## Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO  
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 KUOPIO  
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi  
Faksinumero: 029 564 2501  
Puhelinnumero: 019 564 2500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

## Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



**Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Joroisten kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN  
Käyntiosoite: Lentoasemantie 130, 79600 JOROINEN  
Sähköpostiosoite: joroinen.kunta(at)joroinen.fi  
Puhelinnumero: 017 578 440

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9.00–11.00 ja 12.00–15.00.