

JOROISTEN VANHUS- JA VAMMAISNEUVOSTON TOIMINTASÄÄNTÖ

1 §

Tarkoitus

Joroisten vanhus- ja vammaisneuvosto on Joroisten kunnan sekä joroislaisen ikääntyneen väestön, vammaisten ja heidän läheistensä sekä alueella toimivien vanhustyöntoimijoiden, eläkeläis-, vanhus- ja vammaisjärjestöjen yhteistyöelin.

2 §

Asettaminen ja kokoonpano

Kunnanvaltuusto valitsee vanhus- ja vammaisneuvoston jäsenet oman toimikautensa ajaksi sekä nimeää luottamushenkilöt (kaksi), asiantuntijajäsenen (yksi) ja sihteerin. Joroislaiset järjestöt nimeävät keskuudestaan (neljä) edustajaa. Neuvoston kokoonpano on siten seitsemän varsinaista jäsentä ja sihteeri, joka ei ole neuvoston jäsen. Neuvoston esittelijänä toimii puheenjohtaja.

Neuvosto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Lisäksi vanhusneuvosto voi pyytää asiantuntijoiksi eri tahojen edustajia kokouskohtaisesti.

3 §

Tehtävät

Vanhus ja vammaisneuvosto

1. **osallistuu** ikääntyneen väestön ja vammaisten hyvinvoinnin, terveyden, toimintakyvyn ja itsenäisen suoriutumisen arviointiin yhteistyössä muiden toimielinten kanssa
2. **osallistuu** ikääntyneiden ja vammaisten terveyttä ja hyvinvointia sekä itsenäistä suoriutumista edistävien palvelujen suunnitteluun sekä seuraa ja arvioi näiden palvelujen toteutumista
3. **edistää** ikääntyneen väestön ja vammaisten mahdollisuutta osallistua elinoloihinsa vaikuttavien palvelujen suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan
4. **ottaa kantaa ja antaa lausuntoja** asioista, joilla on vaikutusta iäkkään väestön ja vammaisten elinoloihin ja iäkkäiden ja vammaisten henkilöiden palveluihin
5. **laatii** oman toimintasuunnitelman ja toimintakertomuksen

4 §

Kokoukset ja asiakirjat

Vanhus- ja vammaisneuvosto kokoontuu kokouksiinsa puheenjohtajan kutsusta tarvittaessa, kuitenkin vähintään neljä kertaa vuodessa. Kokouksen valmistelutyön ja päätösten täytäntöönpanosta huolehtivat puheenjohtaja ja sihteeri ellei asiasta toisin sovita. Neuvoston kokouksista, pöytäkirjoista ja muista asiakirjoista on soveltuvin osin voimassa, mitä niistä on kunta- ja arkistointilaissa säädetty. Esityslistat ja pöytäkirjat julkaistaan kunnan kotisivuilla ja saatetaan tiedoksi Joroisten kunnanhallitukselle. Kokouspalkkiot määräytyvät luottamusmiesten kokouspalkkiosäännön mukaan. Vanhus- ja vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun vähintään neljä (4) jäsentä on läsnä. Sihteeri ja puheenjohtaja allekirjoittavat kokousten pöytäkirjat.

5 §

Sihteeri

Vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerin tehtävät hoitaa Joroisten kunnanhallituksen nimeämä henkilö. Sihteerin tehtävänä on koordinoida vanhusneuvoston käsiteltäväksi tulevien asioiden valmistelua ja toimia kokousten sihteerinä.

6 §

Toimintakausi

Vanhus- ja vammaisneuvoston toimintakausi on Joroisten kunnan valtuustokausi. Tämä toimintasääntö on voimassa toistaiseksi.