

Kertapalkkio erinomaisen työsuorituksen palkitsemiseksi

Yhteistyötoimikunta 22.03.2023 § 6

Valmistelija

Talous- ja hallintojohtaja Vesa Ellonen, p. 040 626 7070

Asian taustat

Joroisten kunnassa ollaan parhaillaan päivittämässä henkilöstöä koskevia ohjeita. Työ on aloitettu hallintosäännön päivityksen valmistelulla ja etenee siitä henkilöstöpolitiikan valmisteluun ja myöhemmin tehtäväkuvauksien ja tarkentavien henkilöstöohjeiden valmisteluun.

Kertapalkkio-ohje olisi luonteeltaan osa tarkentavia henkilöstöohjeita, jotka valmistuvat viimeisenä. Sen valmistelulle nopeammassa aikataulussa on ilmennyt tarve.

Perusteena työehtosopimus

Kertapalkkiota myönnettäessä noudatetaan KVTES:n palkkausluvun II 14 §:n määräyksiä soveltamisohjeineen. Palkkion voisivat saada samoin perustein myös OVTES, TS tai TTES:n piirissä olevat viranhaltijat ja työntekijät. Tavoitteena olisi työntekijöiden motivoiminen, tuloksellisuuden ja tuottavuuden parantaminen ja oikea-aikainen palkitseminen.

Määräraha

Henkilöstöä koskevan ohjeistuksen valmistuttua kertapalkkioihin kohdennettavat palkkamäärärahat olisi tarkoitus vahvistaa vuosittain kunnan talousarviossa. Kertapalkkioihin voisi esimerkiksi kohdentaa vuosittain enintään 0,05 % kunnan palkkamenoista.

Yksilö tai ryhmä

Kertapalkkiota käytetään yksilön tai ryhmän palkitsemiseen. Palkitseminen edellyttää, että yksilö tai ryhmä on onnistunut erityisen hyvin strategiasta lähtevien tavoitteiden mukaisessa työsuorituksessa ja työtuloksissa.

Kertapalkkio ei ole henkilökohtainen lisä

Kertapalkkio on tilannekohtaista palkitsemista ja eroaa henkilökohtaisesta harkinnanvaraisesta lisästä. Samasta työsuorituksesta ei voida palkita kahta kertaa ja maksaa sekä henkilökohtaista lisää että kertapalkkiota. Kertapalkkio on nimensä mukaisesti palkitsemista, josta ei voi muodostua tehtäväkohtaisen palkan tai muutakaan palkanosaa, jota maksettaisiin jatkuvasti.

Kertapalkkion ehdotetut perusteet

Kertapalkkio voitaisiin maksaa

1. Oman perustehtävän lisäksi erityisen hyvin suoritetusta projektista tai projektinluonteisesta tehtäväkokonaisuudesta työntekijälle tai ryhmälle pääsääntöisesti tehtävän valmistuttua tai poikkeuksellisesti vaativan osaprojektikokonaisuuden valmistuttua.

2. Kertapalkkio voitaisiin antaa myös oman tehtävän ohella, tilapäisestä syystä hoidettavana olevan tehtäväkokonaisuuden lisääntymisestä ja laajentumisesta, kun tilapäiset lisätehtävät on hoidettu onnistuneesti. Tilapäiset lisätehtävät eivät kuitenkaan saisi muodosta sellaista olennaista muutosta, joka aiheuttaisi tehtäväkohtaisen palkan tarkistamisen työn vaativuuden arvioinnin perusteella.

Tasot

Henkilökohtaisen kertapalkkion tasot voisivat olla:

- 200 euroa, useimmiten kertaluonteinen, erityisen hyvä työsuoritus, joka omalta osaltaan tukee työyksikön tavoitteiden saavuttamista. Palkkio olisi keino kiittää hyvin tehdystä työsuorituksesta.
- 400 euroa, useimmiten pitempiaikainen, erityisen hyvä työsuoritus, joka omalta osaltaan tukee työyksikön tavoitteiden saavuttamista. Palkkion peruste voisi olla esimerkiksi hyvä laatu, joustavuus, taloudellisuus, hyvä asiakaspalaute tai palvelun luotettavuus.
- 600 euroa, jolloin palkkio maksettaisiin esimerkiksi uuden toimintatavan kehittämisestä, jolla on laaja vaikutus organisaation tulokselliseen toimintaan.

Ryhmämuotoisen kertapalkkion perusteet

Ryhmämuotoinen kertapalkkio määriteltäisiin tapauskohtaisesti erikseen noudattaen soveltuvin osin samoja periaatteita, kuin yksilön palkitsemisesta on edellä määritelty.

Keskeisimmät ehdot

Kertapalkkion myöntämisessä olisi henkilöstöä kohdeltava tasapuolisesti.

- kertapalkkio maksetaan päätöksentekohetkellä ja maksuajankohtana palveluksessa olevalle
- kertapalkkio maksetaan aina rahana
- kertapalkkiot tulee maksaa vahvistetun talousarvion puitteissa
- ryhmäpalkitsemisessa palkkio on kaikille samansuuruinen
- kertapalkkion maksaminen perustellaan aina
- jos projektille on hyväksytyt omat arviointikriteerit, käytetään kokonaisarvioinnissa niitä
- ryhmä arvioidaan kokonaisuutena ryhmänä, ei työntekijöittäin

Päätöksentekomenettely

Kertapalkkion myöntämisestä tekisi esityksen toimialajohtaja. Kertapalkkion myöntämisestä päättäisi kunnanjohtaja johtoryhmää kuultuaan.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se päättäisi ottaa käyttöön esittelytekstissä ehdotetun kertapalkkio-ohjeen.

Ohjetta voitaisiin noudattaa takautuvasti vuoden 2022 osalta. Vuosien 2022 mahdollisten palkkioiden ja vuoden 2023 määrärahat olisi päätettävä lisätalousarviomenettelyssä.

Päätös

Päätettiin pohjaehdotuksen mukaisesti.

KH 11.04.2023 § 65
53/01.02.01.02/2023

Valmistelija Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen, p. 040 661 6885

Toimivalta

Kuntalain 39 § mukaan kunnanhallitus edustaa kuntaa työnantajana ja vastaa kunnan henkilöstöpolitiikasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja Jaakko Kuronen

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnassa otetaan käyttöön yhteistyötoimikunnan esittelytekstissä ehdotettu kertapalkkio-ohje siten, että sitä voidaan noudattaa takautuvasti vuoden 2022 osalta.

Päätös Kunnanhallitus hyväksyi kunnanjohtajan päätösehdotuksen.
